



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DEL-REI

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DEL REI

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
➤ Atender ao pagamento de Vereadores, funcionários, da verba de gabinete e demais despesas correntes do Poder Legislativo;	%	100
➤ Atender ao pagamento de estagiários e aprendizes e demais despesas relacionadas.	%	100
➤ Atender ao pagamento de benefícios aos servidores tais como plano de saúde, assistência odontológica e auxílio alimentação dentre outros;	%	100
➤ Aquisição de ar condicionado para os gabinetes, salas administrativas e secretaria;	Unidade	18
➤ Atender às necessidades de materiais de consumo, de escritório, combustível, diária, aluguel e outros, conforme lei orgânica e leis específicas;	%	100
➤ Atender às transmissões ao vivo das sessões da Câmara através de televisão, imprensa escrita, falada e site;	%	100
➤ Contratação de empresa de prestação de serviços de limpeza e manutenção do prédio da câmara;	%	100
➤ Contratação de empresa de prestação de serviços de porteiro/vigia/vigilante;	%	100
➤ Contratação de empresa de prestação de serviços de publicidade;	%	100
➤ Compra de equipamentos televisivos para transmissão própria das reuniões e eventos da Câmara;	Unidade	10
➤ Contratação temporária quando do afastamento de servidores da Câmara Municipal em gozo de férias regulamentares e/ou benefícios previdenciários;	%	100
➤ Pagamento de subsídios e despesas patronais para suplentes de vereadores quando do afastamento de titular;	Unidade	52
➤ Pagamentos de Salários e encargos para preenchimento de quadros vagos da administração;	%	100
➤ Concessão de reajuste da remuneração dos servidores e subsídios dos vereadores, objetivando a recomposição da perda do poder aquisitivo no período, com base em índice oficial do governo, nos termos do art. 37, inciso X da Constituição Federal;	%	100
➤ Concessão de aumento real de remuneração para os servidores, obedecido ao disposto no art. 16 da LRF;	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Cumprimento do Regime Jurídico e o Plano de Carreiras dos servidores da Câmara Municipal;	%	100
➤ Pagamento de horas extras e comissões provisórias ou permanentes aos servidores da Câmara Municipal, na execução de serviços extraordinários e de interesse do Legislativo, previamente autorizada pelo Presidente;	%	100
➤ Criação de cargos em comissão para melhoria das funções legislativas;	Unidade	13
➤ Criação de cargos de provimento efetivo para a melhoria das funções legislativas.	Unidade	30
➤ Manutenção de recursos financeiros para participação em: congressos, cursos, seminários, certificações, palestras, festividades cívicas e outros eventos;	%	100
➤ Manutenção de recursos financeiros para capacitação e reciclagem;	%	100
➤ Manutenção dos recursos para pagamento de tarifas de serviços (água, energia elétrica, telefone, dentre outros);	%	100
➤ Autorização para aplicações financeiras dos recursos disponíveis;	%	100
➤ Recursos financeiros para aquisição de equipamentos eletrônicos e de som (filmagem e sonorização no salão nobre da Câmara Municipal);	%	100
➤ Manutenção dos recursos para publicação e divulgação dos atos administrativos; movimentação financeira e orçamentária da Câmara Municipal;	%	100
➤ Manutenção de recursos para realização de concurso público;	%	100
➤ Autorização para abertura de créditos suplementares nos termos dos artigos 42 e 43 e parágrafos da Lei 4.320/64 nos índices estabelecidos para a Prefeitura;	%	100
➤ Previsão para aquisição de imóvel para construção da nova Sede do Legislativo Municipal;	%	100
➤ Manutenção de recursos para premiações culturais, científicas, artísticas, desportivas e outras;	%	100
➤ Manutenção de recursos para eventos de entrega de premiações, medalhas, títulos de cidadão honorário e honra ao mérito.	%	100
➤ Aquisição de materiais permanentes tais como: computadores, servidor, cadeiras, mesas, armários, ventiladores e suprimentos de informática em geral;	%	100
➤ Realização de obras nas instalações físicas, para maior funcionalidade do Poder Legislativo, ampliações, reformas e construção na sede do Legislativo tais como: reforma dos banheiros, rede de esgoto, acessibilidade para portadores de deficiência física;	%	100
	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Atender ao pagamento do aporte para cobertura do déficit atuarial do Instituto Municipal de Previdência de São João del Rei;	%	100
➤ Compra e instalação de móveis planejados para ampliações de gabinetes, administração, e hall de entrada da câmara;	%	100
➤ Manutenção de recursos para lanches e coffee breaks em reuniões e eventos em geral;	%	100
➤ Manutenção de recursos para recepções, homenagens, reuniões solenes e condecorações.	%	100
➤ Manutenção de recursos para obras hidráulicas, elétricas, comunicação e combate a incêndio do prédio da Câmara Municipal;	%	100
➤ Manutenção de recursos para obras, ampliação da garagem, ampliação dos gabinetes e salas administrativas e instalação de elevador no prédio da Câmara;	%	100
➤ Manutenção de recursos para contratação de projetos de arquitetura, engenharia, segurança dentre outros;	%	100
➤ Manutenção de recursos para execução de projetos e obras em geral.	%	100
➤ Serviços de manutenção e pequenos reparos	%	100
➤ Atender ao pagamento de aluguel para prédio principal ou anexos da Câmara	%	100
➤ Atender ao pagamento de guarda e digitalização de arquivos da Câmara	%	100

Igor Luiz Sandim Gonzaga
Presidente da Câmara Municipal de São João del-Rei



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA CONTROLADORIA GERAL

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INFRA-ESTRUTURA ADMINISTRATIVA Informatização, estruturação da Controladoria. ➤ Aquisição de Computadores completos; ➤ Aquisição de calculadora manual e elétrica; ➤ Aquisição cadeiras, ➤ Aquisição armários, ➤ Aquisição ventiladores, ➤ Aquisição livros didáticos, utensílios e equipamentos de software e hardware.	Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade	02 02 02 01 02 08
CAPACITAÇÃO DOS INTEGRANTES DA CONTROLADORIA ➤ Treinamentos, qualificação e capacitação dos Servidores da controladoria, despesas de viagem, estadia e transporte.	%	100
MANUTENÇÃO DOS OBJETIVOS DA CONTROLADORIA ➤ Manutenção da folha de pagamento, quinquênios e outras vantagens adquiridas pelos servidores, conforme Lei Orgânica; ➤ Manutenção de despesa de caráter continuado ➤ Material de consumo: Material de escritório. ➤ Realização de concurso público para o quadro de servidores estáveis do órgão. ➤ Concurso para Engenheiro, Administrador e um Contador	% % % Unidade Unidade	100 100 100 01 03

Rubens Duarte Rabelo
Controladoria Geral



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

DEFESA CIVIL METAS E PRIORIDADES LDO 2021

DEFESA CIVIL	UNIDADE/MEDIDA	META
➤ Recursos para o programa de ações em Defesa Civil (Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil);	%	100
➤ Arregimentação e instrução do pessoal/ Mobilização Popular;	%	100
➤ Parcerias com o Conselho Municipal de Defesa Civil, ACI-Del Rei, empresários e comércio local;	%	100
➤ Estratégias de limpeza ambiental, prevenção, minimização dos efeitos das chuvas;	%	100
➤ Projetos para minimizar os prejuízos com as enchentes;	Unidade	04
➤ Instituição de abrigos provisórios;	Unidade	06
➤ Execução de exercício simulado nas áreas de risco;	Unidade	01
➤ Coleta de informações sobre desastres;	Unidade	01
➤ Vistoria preliminar nas áreas de sinistro;	%	100
➤ Desocupação em caso de sinistro;	%	100
➤ Intervenção em área de risco;	%	100
➤ Primeiros socorros, remoção de feridos, estado de choque e priorização de atendimento;	%	100
➤ Distribuição de água potável, alimentação, colchões, cobertores e outros materiais;	%	100
➤ Controle da água contaminada, recuperação de áreas degradadas, retorno do estado de normalidade e recondução ao estado atual das coisas;	%	100
➤ Defesa de caráter contínuo ao território Municipal;	%	100
➤ Manutenção Folha de Pagamento e Encargos com pessoal	%	100
➤ Manutenção e Reparos de veículos e equipamentos	%	100
➤ Materiais de divulgação dos trabalhos da Defesa Civil (cartilhas, banners, cartões de visita, flyer, outdoor);	%	100
➤ Confecção de uniformes e coletes para Defesa Civil	Unidade	8
➤ Treinamentos, qualificação e capacitação dos Servidores da Defesa Civil, despesas de viagem, estadia e transporte.	%	100
➤ Material de consumo: Material de escritório, canetas, lápis, papel, cartuchos p/ impressora e máquina de xérox.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Livros e doutrina atualizada sobre desastres e atuação da Defesa Civil;	Unidade	04
➤ Aquisição de câmera fotográfica profissional com lente básica (18/55mm) e lentes grande angular e telefoto;	Unidade	01
➤ Revisão do veículo Renault Duster anual;	Unidade	01
➤ Aquisição de ar condicionado 8.000 Btus;	Unidade	01
➤ Aquisição de Bebedouro elétrico;	Unidade	01
➤ Aquisição de roteador wifi;	Unidade	01
➤ Aquisição de telefone sem fio;	Unidade	01
➤ Aquisição de Smartphone com 16 gb de memória interna para contato Whatsapp grupo moradores áreas de risco;	Unidade	01
➤ Aquisição de um notebook com 4gb de Ram e processador I5 para processamento de dados;	Unidade	01
➤ Aquisição de armário de aço 2 portas;	Unidade	02
➤ Aquisição de cadeiras giroflex;	Unidade	04
➤ Aquisição de giroflex com imã e sirene para veículo da Defesa Civil;	Unidade	01
➤ Aquisição de HD externo 1Tb para Backup dos documentos da Defesa Civil;	Unidade	01
➤ Aquisição de lanternas para uso em vistorias;	Unidade	04



METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DO DAMAE

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
ATIVIDADE ADMINISTRATIVA GERAL Compreende as ações de caráter administrativo, exercidas continuamente que garantem o apoio necessário direto na execução dos objetivos específicos da ação governamental.		
➤ PAGAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO DO PASEP /PIS DO FUNCIONARIOS FUNCIONARIOS;	Unidade	12
➤ DESPESAS DE PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS, SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO, DE PEQUENO VALOR, MANDADOS DE SEGURANÇA E MEDIDAS CAUTELARES E CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS;	Unidade	30
➤ MANTER E FISCALIZAR OS SERVIÇOS, ALÉM DE PLANEJAR E PROMOVER DE FORMA CONSTANTE, O MELHORAMENTO E AMPLIAÇÃO, GARANTINDO A INFRA ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA O CRESCIMENTO DA CIDADE;	%	100
➤ REFORMAS, MANUTENÇÃO E CONTRUÇÃO DA SEDE DO DAMAE;	%	100
	Unidade	13



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ PAGAMENTO DA FOLHA DO SETOR ADMINISTRATIVO DO DAMAE, DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTE DE CONTRATOS, ENCARGOS SOCIAIS;	%	70
➤ DESPESAS RELACIONADAS A EXERCÍCIOS ENCERRADOS QUE NÃO SETENHA PROCESSADO NA ÉPOCA PRÓPRIA;	Unidade	25
➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA MELHORIA, AMPLIAÇÃO, IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMÁTICAS COM O OBJETIVO DE MELHORAR OS SERVIÇOS E DAR CONDIÇÃO AOS FUNCIONARIOS;	Unidade	150
➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MATERIAL PERMANENTE PARA MELHORAMENTO DA INFRA ESTRUTURA DOS SERVIÇOS INTERNO DA AUTARQUIA, COM OBJETIVO DAR MAIS EFICIÊNCIA E EFICÁCIA NOS SERVIÇOS E CONFORTO AOS FUNCIONARIOS;	Unidade	12
➤ PAGAMENTO DE DESPESAS COM APOORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS, CONFORME PLANO DE AMORTIZAÇÃO ESTABELECIDO EM LEI;	%	100
➤ MANUTENÇÃO DAS AÇÕES GERAIS QUE VISAM A PROTEÇÃO, PRESERVAÇÃO DA FLORA, FAUNA E OUTROS RECURSOS NATURAIS;	Unidade	5
➤ EQUIPAMENTO MATERIAIS PERMANENTES, MESAS, CADEIRAS, COFRES, EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MAQUINA DE TRITURADOR DE PAPEIS E ARMARIOS;	Unidade	12
➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DO IMP CONFORME LEI;	Unidade	12
➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DO INSS CONFORME LEI;	MESES	12
➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DA CEMIG CONFORME LEI;	Unidade	1
➤ DESPESAS DE PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS, SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO, DE GRANDE VALOR, MANDADOS DE SEGURANÇA E MEDIDAS CAUTELARES E CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS	Unidade	12
➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DA CEMIG (REFIS) CEMIG.		

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
DIVULGAÇÃO OFICIAL Compreende as ações que visam dar conhecimento público dos fatos, atos, obras e ações governamentais, com caráter estritamente educativo, informativo e de orientação social, por meio de sistemas. ➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA USO NO SETOR DE IMPRENSA DO DAMAE, COM O OBJETIVO DE MELHORAR OS SERVIÇOS		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

BUSCANDO A DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO;	Unidade	5
➤ PAGAMENTO DE DESPESAS DAS AÇÕES QUE VISAM DAR CONHECIMENTO PÚBLICO DOS ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS EM CARÁTER EDUCATIVO E INFORMATIVO DA ADMINISTRAÇÃO E CAMPANHA EDUCATIVA PARA CONSCIENTIZAÇÃO USUÁRIO.	Unidade	12

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
ABASTECIMENTO DE ÁGUA Compreende as ações de construção, manutenção, distribuição e operação de sistemas de abastecimento de água tratada, perfuração de postos artesianos para fornecimento de água potável e controle de qualidade. ➤ PLANEJAMENTO PARA AMPLIAÇÃO DAS REDES DE AGUA PARA AREAS ATENDIDAS E OU PRECARIAMENTE PELO SERVIÇO, E CONSTRUÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS NA ÁREA RURAL; ➤ AQUISIÇÃO DE BOMAS, MOTORES. MOTOBOMBAS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDIMENTO N A ÁREA RURAL; ➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DO SETOR DE AGUA RURAL PARA DISTRIBUIÇÃO,MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO DO SISTEMA DE AGUA TRATADA E CONTROLE DE QUALIDADE; ➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DO PESSOAL DE ABASTECIMENTO D'AGUA DA ZONA RURAL; ➤ AQUISIÇÃO DE 02 (DOIS) VEICULOS PARA A ADMINISTRAÇÃO GERAL; ➤ IMPLANTAÇÃO DE HIDROMETRO NA CIDADE PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO E TAMBÉM MELHORIA NO SISTEMA DA AUTARQUIA; ➤ MELHORIA,CONSTRUÇÃO,REFORMA E RENOVAÇÃO DAS ETAS(ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA) E PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS PARA ATENDER A POPULAÇÃO; ➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS,BOMBAS,MOTORES, MATERIAL PERMANENTE DIVERSOS PARA ATENDER AO SETOR DE ÁGUA URBANA EM ATENDIMENTO A POPULAÇÃO; ➤ AÇÕES VOLTADAS PARA INSTALAÇÃO, CONSTRUÇÃO ,AMPLIAÇÃO E MELHORIA DE REDES, RESERVATÓRIOS, PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS PARA MELHOR ATENDER Á POPULAÇÃO; ➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DE FUNCIONARIOS DO SETOR DE AGUA URBANO PARA MELHOR DESENVOLVIMENTO DOS SERVIÇOS;	km, metro Unidade % Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade km, metro Unidade	40 50 100 13 2 100 20 1000 350 13



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS PARA MANUTENÇÃO, DISTRIBUIÇÃO E OPERAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO PARA FORNECIMENTO DE ÁGUA; ➤ PAGAMENTO DE DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOAL TERCERIZADO COM O OBJETIVO DE RECUPERAÇÃO RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS, TRANSPORTE, MAQUINARIOS E MÃO DE OBRA.	%	100
	km, metro	1500
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
SISTEMA DE ESGOTOS Compreende as ações de construção de fossas assépticas, construção, manutenção, operação de sistemas de esgotamento sanitário e pluvial, coleta e disposição de resíduos sólidos, drenagem destinada a ME. ➤ CONSTRUÇÕES DE ETES,FOSSAS SEPTICA,REDE DE ESGOTO PARA MELHORAR O SANEAMENTO BÁSICO RURAL; ➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DE FUNCIONAIOS DO SETOR DE ESGOTO DA ÁREA RURAL; ➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS NA OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITARIO PARA MELHORIA DE CONDIÇÕES E PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO SANITÁRIAS EM ÁREA RURAL; ➤ EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANETE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SANEAMENTO BASICO RURAL; ➤ CONSTRUÇÃO DE ETES(ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DSE ESGOTOS),FOSSAS SEPTICAS,REDES DE ESGOTOS E OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E PLUVIAL NA ÁREA URBANA,AMPLIAÇÃO, MELHORAMENTO PARA ATENDER Á POPULAÇÃO; ➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DE FUNCIONARIOS DO SETOR DE ESGOTO DA ÁREA URBANA; ➤ EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANETE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SANEAMENTO BASICO URBANA; ➤ PAGAMENTO DE DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOAL TERCERIZADO COM O OBJETIVO DE RECUPERAÇÃO RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS, TRANSPORTE, MAQUINARIOS E MÃO DE OBRA; ➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS NA OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITARIO PARA MELHORIA DE CONDIÇÕES E PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO SANITÁRIAS EM ÁREA URBANA.	Km, metros Unidade % Unidade Km, metros Unidade Unidade Km, metros %	50 13 100 10 350 13 35 500 1



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UIDADE/MEDIDA	META
RESESERVA DE CONTINGÊNCIA Passíveis de execução, servindo de fonte para abertura de créditos adicionais. ➤ SÃO PASSÍVEIS DE EXECUÇÃO, SERVINDO DE FONTE PARA ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS.	%	100

Agostinho da Conceição Bolognani
Diretor Geral do DAMAE



METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DO DAMAE

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
ATIVIDADE ADMINISTRATIVA GERAL Compreende as ações de caráter administrativo, exercidas continuamente que garantem o apoio necessário direto na execução dos objetivos específicos da ação governamental.		
➤ PAGAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO DO PASEP /PIS DO FUNCIONARIOS FUNCIONARIOS;	Unidade	12
➤ DESPESAS DE PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS, SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO, DE PEQUENO VALOR, MANDADOS DE SEGURANÇA E MEDIDAS CAUTELARES E CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS;	Unidade	30
➤ MANTER E FISCALIZAR OS SERVIÇOS, ALÉM DE PLANEJAR E PROMOVER DE FORMA CONSTANTE, O MELHORAMENTO E AMPLIAÇÃO, GARANTINDO A INFRA ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA O CRESCIMENTO DA CIDADE;	%	100
➤ REFORMAS, MANUTENÇÃO E CONTRUÇÃO DA SEDE DO DAMAE;	%	100
	Unidade	13



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ PAGAMENTO DA FOLHA DO SETOR ADMINISTRATIVO DO DAMAE, DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTE DE CONTRATOS, ENCARGOS SOCIAIS; ➤ DESPESAS RELACIONADAS A EXERCÍCIOS ENCERRADOS QUE NÃO SETENHA PROCESSADO NA ÉPOCA PRÓPRIA; ➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA MELHORIA, AMPLIAÇÃO, IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMÁTICAS COM O OBJETIVO DE MELHORAR OS SERVIÇOS E DAR CONDIÇÃO AOS FUNCIONARIOS; ➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MATERIAL PERMANENTE PARA MELHORAMENTO DA INFRA ESTRUTURA DOS SERVIÇOS INTERNO DA AUTARQUIA, COM OBJETIVO DAR MAIS EFICIÊNCIA E EFICÁCIA NOS SERVIÇOS E CONFORTO AOS FUNCIONARIOS; ➤ PAGAMENTO DE DESPESAS COM APOORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS, CONFORME PLANO DE AMORTIZAÇÃO ESTABELECIDO EM LEI; ➤ MANUTENÇÃO DAS AÇÕES GERAIS QUE VISAM A PROTEÇÃO, PRESERVAÇÃO DA FLORA, FAUNA E OUTROS RECURSOS NATURAIS; ➤ EQUIPAMENTO MATERIAIS PERMANENTES, MESAS, CADEIRAS, COFRES, EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MAQUINA DE TRITURADOR DE PAPEIS E ARMARIOS; ➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DO IMP CONFORME LEI; ➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DO INSS CONFORME LEI; ➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DA CEMIG CONFORME LEI; ➤ DESPESAS DE PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS, SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO, DE GRANDE VALOR, MANDADOS DE SEGURANÇA E MEDIDAS CAUTELARES E CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS ➤ MANUTENÇÃO DAS DESPESAS COM AMORTIZAÇÃO DO PARCELAMENTO DA CEMIG (REFIS) CEMIG.	%	70
	Unidade	25
	Unidade	150
	Unidade	12
	%	100
	Unidade	5
	Unidade	12
	Unidade	12
	MESES	12
	Unidade	1
	Unidade	12

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
DIVULGAÇÃO OFICIAL Compreende as ações que visam dar conhecimento público dos fatos, atos, obras e ações governamentais, com caráter estritamente educativo, informativo e de orientação social, por meio de sistemas. ➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA USO NO SETOR DE IMPRENSA DO DAMAE, COM O OBJETIVO DE MELHORAR OS SERVIÇOS		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

BUSCANDO A DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO;	Unidade	5
➤ PAGAMENTO DE DESPESAS DAS AÇÕES QUE VISAM DAR CONHECIMENTO PÚBLICO DOS ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS EM CARÁTER EDUCATIVO E INFORMATIVO DA ADMINISTRAÇÃO E CAMPANHA EDUCATIVA PARA CONSCIENTIZAÇÃO USUÁRIO.	Unidade	12

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
ABASTECIMENTO DE ÁGUA Compreende as ações de construção, manutenção, distribuição e operação de sistemas de abastecimento de água tratada, perfuração de postos artesianos para fornecimento de água potável e controle de qualidade.		
➤ PLANEJAMENTO PARA AMPLIAÇÃO DAS REDES DE AGUA PARA AREAS ATENDIDAS E OU PRECARIAMENTE PELO SERVIÇO, E CONSTRUÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS NA ÁREA RURAL;	km, metro	40
➤ AQUISIÇÃO DE BOMAS, MOTORES. MOTOBOMBAS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDIMENTO N A ÁREA RURAL;	Unidade	50
➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DO SETOR DE AGUA RURAL PARA DISTRIBUIÇÃO,MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO DO SISTEMA DE AGUA TRATADA E CONTROLE DE QUALIDADE;	%	100
➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DO PESSOAL DE ABASTECIMENTO D'AGUA DA ZONA RURAL;	Unidade	13
➤ AQUISIÇÃO DE 02 (DOIS) VEICULOS PARA A ADMINISTRAÇÃO GERAL;	Unidade	2
➤ IMPLANTAÇÃO DE HIDROMETRO NA CIDADE PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO E TAMBÉM MELHORIA NO SISTEMA DA AUTARQUIA;	Unidade	100
➤ MELHORIA,CONSTRUÇÃO,REFORMA E RENOVAÇÃO DAS ETAS(ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA) E PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS PARA ATENDER A POPULAÇÃO;	Unidade	20
➤ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS,BOMBAS,MOTORES, MATERIAL PERMANENTE DIVERSOS PARA ATENDER AO SETOR DE ÁGUA URBANA EM ATENDIMENTO A POPULAÇÃO;	Unidade	1000
➤ AÇÕES VOLTADAS PARA INSTALAÇÃO, CONSTRUÇÃO ,AMPLIAÇÃO E MELHORIA DE REDES, RESERVATÓRIOS, PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS PARA MELHOR ATENDER Á POPULAÇÃO;	km, metro	350
➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DE FUNCIONARIOS DO SETOR DE AGUA URBANO PARA MELHOR DESENVOLVIMENTO DOS SERVIÇOS;	Unidade	13



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS PARA MANUTENÇÃO, DISTRIBUIÇÃO E OPERAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E INDENIZAÇÃO E RESTIT PARA FORNECIMENTO DE ÁGUA; ➤ PAGAMENTO DE DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOAL TERCERIZADO COM O OBJETIVO DE RECUPERAÇÃO RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS, TRANSPORTE, MAQUINARIOS E MÃO DE OBRA.	%	100
	km, metro	1500
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
SISTEMA DE ESGOTOS Compreende as ações de construção de fossas assépticas, construção, manutenção, operação de sistemas de esgotamento sanitário e pluvial, coleta e disposição de resíduos sólidos, drenagem destinada a ME. ➤ CONSTRUÇÕES DE ETES,FOSSAS SEPTICA,REDE DE ESGOTO PARA MELHORAR O SANEAMENTO BÁSICO RURAL; ➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DE FUNCIONAIOS DO SETOR DE ESGOTO DA ÁREA RURAL; ➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS NA OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITARIO PARA MELHORIA DE CONDIÇÕES E PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO SANITÁRIAS EM ÁREA RURAL; ➤ EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANETE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SANEAMENTO BASICO RURAL; ➤ CONSTRUÇÃO DE ETES(ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DSE ESGOTOS),FOSSAS SEPTICAS,REDES DE ESGOTOS E OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E PLUVIAL NA ÁREA URBANA,AMPLIAÇÃO, MELHORAMENTO PARA ATENDER Á POPULAÇÃO; ➤ PAGAMENTO DE SALARIO E ENCARGOS DE FUNCIONARIOS DO SETOR DE ESGOTO DA ÁREA URBANA; ➤ EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANETE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SANEAMENTO BASICO URBANA; ➤ PAGAMENTO DE DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOAL TERCERIZADO COM O OBJETIVO DE RECUPERAÇÃO RECOMPOSIÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS, TRANSPORTE, MAQUINARIOS E MÃO DE OBRA; ➤ MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS NA OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITARIO PARA MELHORIA DE CONDIÇÕES E PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO SANITÁRIAS EM ÁREA URBANA.	Km, metros Unidade % Unidade Km, metros Unidade Unidade Km, metros %	50 13 100 10 350 13 35 500 1



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UIDADE/MEDIDA	META
RESESERVA DE CONTINGÊNCIA Passíveis de execução, servindo de fonte para abertura de créditos adicionais. ➤ SÃO PASSÍVEIS DE EXECUÇÃO, SERVINDO DE FONTE PARA ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS.	%	100

Agostinho da Conceição Bolognani
Diretor Geral do DAMAE



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

LDO 2021 Gestão Estratégica

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES / de Gestão Estratégica	UNIDADE/MEDIDA	META
GESTÃO DE PESSOAS ➤ Recursos para pagamento dos encargos sociais dos servidores da de Gestão Estratégica; ➤ Recursos para reposição das perdas salariais dos servidores de Gestão Estratégica; ➤ Recursos para pagamento das vantagens legais previstas para os Servidores de Gestão Estratégica; ➤ Recurso para pagamento da remuneração mensal dos servidores lotados na de Gestão Estratégica; ➤ Recursos para pagamento de adicionais de leis, quinquênios, férias, prêmios e vintênio; ➤ Recursos para pagamento de gratificações aos Servidores da de Gestão Estratégica quando em exercício de outra atividade além das suas funções; ➤ Recurso para programa permanente de treinamento e reciclagem dos Servidores lotados na de Gestão Estratégica em cursos, seminários, palestras; - Recurso para pagamento de diárias de viagem para os servidores a serviço da municipalidade e ou/ quando da participação em cursos, simpósios, congressos e ou/ palestras diversas;	% % % % % % % %	100 100 100 100 100 100 100 100
INVESTIMENTOS ➤ Aquisição de veículos; ➤ Aquisição de servidores, computadores e notebooks; ➤ Aquisição de móveis e utensílios de escritório (mesas, cadeira e armários); ➤ Aquisição de materiais de escritório, aparelhos telefônicos; ➤ Aquisição de aparelhos de TV; ➤ Aquisição de purificador de água; ➤ Aquisição de suplementos de informática; ➤ Aquisição de uniforme personalizado; ➤ Aquisição de ferramentas e equipamentos para manutenção de dispositivos eletrônicos;	Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade	01 12 40 40 03 01 02 05 10

Fernando Guerra
Chefe de Gestão Estratégica



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA-IMP METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2021

INVESTIMENTOS		
AÇÃO/PRODUTO	UNIDADE/ MEDIDA	META
Programa – 04.01.01.01.001 – Informática Aquisição de acervo mobiliário e de computação. Computador/impressora/Scanner/arquivos/software/mesas/ cadeiras/estantes.	Unidade	07
Programa – 04.01.01.01.002 – Gestão Administrativa Geral Aquisição de materiais didáticos de natureza jurídica, administrativa e financeira. Materiais didáticos/livros/códigos/periódicos.	Unidade	10
MANUTENÇÃO		
AÇÃO/PRODUTO	UNIDADE/ MEDIDA	META
Programa – 09.01.01.001 – Gestão Benefícios Previdenciários Manutenção do pagamento dos proventos de aposentadorias e pensões dos beneficiários da Previdência Própria e Tesouro Municipal, mediante aporte específico e remessa dos atos concessivos ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais para a devida homologação.	%	100
Programa – 09.01.01.002 – Gestão Administrativa Geral Manutenção do plano de custeio dos órgãos empregadores e segurados do IMP. Viabilidade do IMP e manutenção dos Conselhos Administrativo, Fiscal e Comitê de Investimentos do IMP, garantindo – lhes plena atuação funcional.	%	100
Programa – 09.01.01.003 Manutenção da realização da avaliação atuarial, bem como adoção das medidas nele constantes.	%	100
Programa – 09.01.01.004 Manutenção do convênio celebrado com o Regime Geral de Previdência Social, relativo à compensação financeira, visando a manutenção da operacionalização do COMPREV.	%	100
Programa – 09.01.01.005 Manutenção e adequação da legislação municipal às normas constitucionais de cunho previdenciário editadas pela União, visando à legitimação das concessões de aposentadorias e pensões realizadas pelo IMP, e manutenção de aplicações financeiras do Fundo Previdenciário de acordo com as Resoluções do Conselho Monetário Nacional e decisão do Comitê de Investimentos.	%	100
Programa – 09.01.01.006 Disponibilização dos servidores do IMP para participar de cursos, palestras, congressos de capacitação profissional, inclusive CPA-10, sendo lhes garantido diárias de viagem/reembolso das despesas.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Programa – 09.01.01.007		
Manutenção das despesas administrativas do IMP, compreendendo aluguel, energia elétrica, telefone, materiais de consumo, locação de softwares, assessorias de natureza contábil, previdenciária, financeira e de atuária, realização de perícias médicas e outras despesas necessárias para operacionalização do Regime Próprio de Previdência Municipal.	%	100

Alam Moretson
Diretor do IMP



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PROCURADORIA GERAL

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA PROCURADORIA GERAL

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
Objetivo: Prover a adequada orientação jurídica aos órgãos internos da administração municipal direta, promover a atuação judicial do Município, tanto na defesa como na promoção das ações estratégicas para assegurar o aumento da arrecadação municipal e a diminuição das despesas decorrentes de condenações judiciais. INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA Estruturação da Procuradoria ➤ Suprimentos de informática e de escritório.	Unidade	03
SISTEMA DE INFORMAÇÕES JURÍDICAS ➤ Diagnósticos de Problemas Jurídicos Municipais Pontos jurídicos.	%	100
AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS ➤ Calculadoras ➤ automóvel ➤ Computador ➤ Estantes ➤ Arquivos para pastas suspensas ➤ Máquina de xerox	Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade	01 01 01 02 04 01
ORGANIZAÇÃO DE BIBLIOTECA JURÍDICA ➤ Aquisição de livros e revistas especializadas na área jurídica.	Unidade	8
CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS ➤ Área de básico: cursos especializados aos servidores administrativos. ➤ Área de nível superior: cursos periódicos especializados em Direito Público, Direito Administrativo, Direito Tributário e outros. ➤ Cursos de arquivo a nível técnico aos servidores de nível superior e nível básico da Procuradoria. ➤ Cursos de informática a nível técnico aos servidores de nível superior e nível básico da Procuradoria.	% % % %	100 100 100 100
ESTRUTURAÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Pagamento de pessoal;	%	100
➤ Gratificação de Pessoal;	%	100
➤ Estruturação do Plano de Carreira dos Procuradores e outras atividades congêneres.	%	100
➤ Ampliação quadro servidor.	Unidade	02
DESPESAS		
➤ Diárias de viagens	%	100
➤ Despesas judiciais	%	100
➤ Depósitos judiciais prévios	%	100
➤ Rpv's	%	100
➤ Despesas cartoriais	%	100
➤ Diligências de oficiais de justiça;	%	100
➤ Despesas de material de consumo;	%	100
➤ Manutenção e reforma de veículos e equipamentos.	%	100
➤ Manutenção site transparência	%	100
➤ Despesa de divulgação lei de acesso à informação	%	100
➤ Contratação de especialização em assessoria e consultoria.	Unidade	04

Dr. Paulo Jorge Procópio
Procurador Geral do Município



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA DE GOVERNO E GABINETE

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
AÇÕES GOVERNAMENTAIS		
Implantar e publicar o Plano de Gestão do Governo Municipal com estabelecimento de metas e sistema de acompanhamento de execução;	Unidade	01
Manutenção convênios com CENEP, IFET, UFSJ, IPTAN, correios e outras Instituições que se fizer necessário;	Convênios	10
Promover ações para a melhoria da segurança pública e redução da violência no Município;	%	100
Manutenção do Trânsito;	%	100
Manutenção da Guarda Municipal;	%	100
Recurso para pagamento de taxas;	%	100
Recurso para abastecimento e manutenção do veículo;	%	100
Contratação de serviços de terceiros;	%	100
Contratação de estagiários;	Unidade	01
Aquisição de veículos;	Unidade	02
Treinamento e capacitação dos servidores;	%	100
Manutenção da Ouvidoria	%	100
Manutenção da Comunicação	%	100
Manutenção do Setor de Compras e Licitação	%	100
Manutenção do PROCON	%	100
Realizar ações governamentais de promoção, fortalecimento e estruturação dos Conselhos Populares e Associações;	%	100
Estabelecimento de cooperação técnico-científica e de desenvolvimento com instituição de interesse público;	%	100
Promover fortalecimento de vínculo, treinamentos, cursos de capacitação e qualificação das Associações de Moradores, Conselhos Populares e Movimentos Populares;	%	100
Promover a Política do Desenvolvimento Institucional e Organizacional Administrativa do Poder Público Municipal;	%	100
Apoiar a destinação de um local adequado ao funcionamento dos conselhos municipais;	%	100
Promover programas de qualificação e inclusão digital;	%	100
Elaborar programas de palestras com estímulo ao trabalho comunitário;	%	100
Custear estudos e projetos técnicos, bem como assessorias, consultorias e auditorias;	%	100
Promover o atendimento ao público e a instituições públicas e privadas;	%	100
Promover audiências, conferências, projetos participativos;	%	100
Estabelecer intercâmbio com entidades federais, estaduais, filantrópicas e outras;	%	100
Estabelecer convênios;	%	100
Conduzir, aprovar e custear a elaboração de projetos;	%	100
Desenvolver e atualizar no site da Prefeitura um espaço dedicado Secretaria;	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Revisão do Plano Diretor, plano de mobilidade urbana, código de posturas, código de obras, criação da Lei de uso e ocupação do solo, zoneamento e parcelamento.	unidade	6
Estabelecimento de cooperação técnico-científica e de desenvolvimento com instituição de interesse público;	%	100
Contratar empresa para realização de pesquisa qualitativa e quantitativa;	%	100
Apoiar financeiramente estudos e pesquisas relacionadas a uma promoção de uma administração pública e eficiente, eficaz e efetiva;	%	100
Fazer o planejamento estratégico da Prefeitura através de programas de fortalecimento de Gestão Pública	%	100
Projeto técnico social do esgotamento sanitário	%	100
Parcerias CREA, UFSJ, IHG, AMVER, IPHAN, CONSELHO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL E CÂMARA MUNICIPAL visando revisão Plano Diretor	Unidade	7
GESTÃO DE PESSOAS		
Pagamento de remuneração mensal, 13º e férias dos servidores lotados na Secretaria;	%	100
Pagamento mensal dos encargos sociais e prestadores de serviços da secretaria;	%	100
Previsão para reajuste da remuneração dos Servidores lotados na Secretaria;	%	100
Pagamento de diárias de viagem para, Secretária e os servidores a serviço da municipalidade e ou quando na participação em cursos, simpósios, congressos e /ou palestras diversas;	%	100
Pagamento de gratificações, extensões de jornada e horas-extras aos Servidores da Secretaria quando atividades além do horário normal de trabalho;	%	100
Pagamento de adicionais de leis, quinquênios e férias prêmios;	%	100
Programa permanente de treinamento e reciclagem dos Servidores lotados Na Secretaria, com participação em cursos, seminários e palestras diversas.	%	100
Manutenção das comissões para revisão do plano diretor	%	100
	unidade	6
INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA		
Informatização, aquisição de equipamentos de software e hardware;	Unidade	01
Aluguel de imóvel para Guarda Municipal, JARI, Trânsito, Ouvidoria e Procon	Unidade	05
Aquisição de computadores;	Unidade	20
Aquisição de móveis e equipamentos para adequação da secretaria;	Unidade	30
Aquisição de material de escritório, cartuchos para impressoras, máquinas de xérox e uniformes	%	100
Recursos para manutenção do Restaurante Popular;	Unidade	03
Projeto de prevenção a incêndios dos prédios Municipais	Unidade	03



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Recursos para comunicação e divulgação, folders, faixa, rádio, TV.	Unidade	40
COMUNICAÇÃO		
Implementação do jornal Atos Oficiais;	Unidade	01
Criação do Estúdio de Gravação de Áudio Visual;	Unidade	01
Aquisição de Câmara Vídeo	Unidade	01
Aquisição de aparelhos telefônicos	Unidade	05
Aquisição de computadores e notebook;	Unidade	05
Aquisição de móveis e utensílios de escritório (mesas, cadeira e armários);	Unidade	10
Aquisição de materiais de escritório, cartuchos para impressoras e máquinas de xérox, material de informática, microfones.	Unidade	100
Recurso para confecção de materiais de divulgação (cartões comemorativos, cartilhas, adesivos, banners, cartões de visita, flyer, busdoor, outdoor), rádio, TV e jornal;	%	100
Reforma para colocação de revestimento acústico.	Unidade	1

PROCON	UNIDADE/MEDIDA	META
Manutenção do PROCON Melhor Idade;	%	100
Manutenção Programa Portador de Deficiências;	%	100
Manutenção do Programa PROCON Escola;	%	100
Manutenção do Programa Procon Mirim;	%	100
Manutenção do Programa Procon Superior;	%	100
Manutenção do Programa PROCON bairros e distritos;	%	100
Manutenção Programa PROCON datas;	%	100
Recurso para capacitação de Micro e Pequeno Empresário, empreendedores e pequenos prestadores de serviço;	%	100
Recurso para distribuição gratuita de folders referente aos programas do PROCON;	%	100
Recursos para confecções de Cartilhas Educativas;	%	100
Continuidade parceria ACI/SINDICOMÉRCIO;	%	100
Recursos para divulgação na mídia, impressos;	Unidade	01
Recurso para capacitação de funcionários;	%	100
Aquisição de material de veículo;	%	100
Aquisição computadores;	Unidade	01
Aquisição de mesas;	Unidade	10
Aquisição de impressora;	Unidade	10
Aquisição imóvel;	Unidade	01
Construção e Ampliação sede própria;	Unidade	01
Ampliação quadro de servidores	Unidade	01
Manutenção da folha de pagamento e encargos sociais;	Pessoas	02
	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E RENDA E SEGURANÇA PATRIMONIAL

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
Criação de Feiras	Unidade	10
Promover ações para geração de trabalho e renda de forma criativa e solidária;	%	100
Criar mapa eletrônico, econômico e social:	Unidade	01
Manutenção da casa do Microempreendedor Individual e da Economia Solidária;	Unidade	01
Estabelecer parcerias com relação a trabalho, emprego, renda:	%	100
Criação de cursos e minicursos de capacitação profissional;	Unidade	10
Criação de Cooperativas da Juventude, Microempreendedor e Laticínios;	Unidade	03
Promover Fóruns que visem promover desenvolvimento do Trabalho e Renda;	Unidade	05
Realizar o Festival do Pão de Queijo no distrito de São Sebastião da Vitória.	Unidade	01
Supervisão de prédios do Município quanto aos aspectos de Segurança Patrimonial;	Unidade	01
Manutenção e inspeção de quadros de alarmes de incêndio, extintores e outros equipamentos de combate a incêndios e de controle contra furtos;	%	100
Treinamento para o pessoal da segurança e vigilância;	%	100
Elaboração de um mapa de risco contra incêndio;	%	100
Recursos para capacitação, viagens funcionários	%	100
Recursos para prevenção e combate à incêndios.	%	100

PLANEJAMENTO

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
Captação, acompanhamento e prestação de contas de convênios de todas as secretarias;	%	100
Acompanhamento e prestação de contas de subvenções conferidas;	%	100
Elaboração e acompanhamento do orçamento municipal;	%	100
Elaboração de PPA, LDO e LOA junto às secretarias do município.	%	100
Parceria com Programa Nacional de apoio a Gestão Fiscal do Município- PNAFM;	%	100
Parceria com Programa de modernização da Administração Tributária- PMAT;	Unidade	01
Apoio à aplicação de tecnologias adequadas para melhoria da qualidade Eficiência no serviço público;	Unidade	01
Aquisição de móveis e utensílios de escritório (mesas, cadeiras e Armários);	%	100
Aquisição de computadores;	Unidade	10



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Aquisição de impressora;	Unidade	03
Aquisição de máquinas calculadoras;	Unidade	01
Aquisição de materiais de escritório, cartuchos para impressoras e máquina de xérox;	Unidade	03
Consultoria técnica e jurídica, por serviços de terceiros, pessoa jurídica e pela AMVER;	%	100
Fortalecer os consórcios intermunicipais;		
Estabelecer convênios com a Justiça Federal de Primeiro grau em MG;	Unidade	10
	%	100
Contratação de técnicos credenciados pelo INSS, para aferir incidência de insalubridade e periculosidade e adequação do ambiente de trabalho junto aos servidores públicos;	Unidade	01
Promover concurso público;		
Provisionar Receita para transferência ao IMP, Secretarias e Autarquia;	Pessoas	05
Provisionar Receita Orçamentária para folha de pagamento e Encargos sociais, gratificações e progressão horizontal e vertical estabelecida na Lei Orgânica e Estatuto dos Servidores;	Unidade	02
Provisionar Receita Orçamentária para despesas previdenciárias com contratos e comissionados;	%	100
Provisionar receita para capacitação de servidores;	%	100
Provisionar receita para gratificação da comissão de licitação e controle interno;	%	100
Estabelecer Convênio com a Justiça Federal de Primeiro grau em MG;	%	100
Reduzir a burocracia da prefeitura;	%	100
Fortalecer os consórcios intermunicipais;	%	100
Provisionar recursos para filiação A.M.M., IBAM E UME (União dos Municípios Energéticos).	Convênio	01
	%	100
	%	100
	Filiação	03

Transito

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE MEDIDA	META
INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA		
Aquisição de veículos.	Unidade	01
Aquisição de Placas de sinalização	Unidade	200
Aquisição de Placas de advertência	Unidade	200
Aquisição de Placas de regulamentação	Unidade	200
Aquisição de uniforme para os funcionários	Unidade	45
Aquisição de semáforos	Unidade	06
Aquisição de leds bolachas	Unidade	10
Aquisição de poste de fixação de placas	Unidade	300
Aquisição tinta para a sinalização	Unidade	500
Aquisição de tachões e tachinhas	Unidade	1.000
Aquisição de máquina de sinalização viária	Unidade	01
Aquisição de caminhonete para fixação da maquina	Unidade	01
Aquisição de cones de 40cm	Unidade	100
Aquisição de cone de 70 cm	Unidade	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Aquisição de cone de 1m	Unidade	100
Aquisição de cavaletes plástico	Unidade	100
Aquisição de rolo para pintura	Unidade	100
Aquisição de cavaletes de madeira	Unidade	100
Aquisição de fita zebrada	Cx	10
Aquisição de faixa de plástico 3M	Unidade	100
Aquisição de rolos de pinturas 20cm e 10cm	Cx	10
Aquisição de coletes refletivos	Unidade	50
Confecção de cartilhas educativa	Unidade	5.000
Aquisição de computadores	Unidade	05
Aquisição de cadeiras	Unidade	05
Aquisição de armário	Unidade	01
Aquisição folhas A4	Cx	20
Aquisição de rádios de comunicação	Unidade	10
Aquisição cartões de estacionamento	Unidade	2.000
Aquisição de adesivo retrorefletivos para o cadastramento de Vans escolares e Moto-Taxi	Unidade	3.000
Aquisição de pórticos de sinalização	Unidade	06
Aquisição de sinalização horizontal	M2	15.000
Aquisição de câmeras de monitoramento	unidade	30
GESTÃO DE PESSOAS		
Pagamento de remuneração mensal, 13º, gratificações, extensão de jornada e outras vantagens dos servidores lotados na Secretaria;	%	100
Recomposição salarial dos trabalhadores da Secretaria Municipal de Cidadania, Desenvolvimento e Assistência Social;	%	100
Pagamento de gratificações, extensões de jornada e horas-extras aos servidores da Secretaria quando exercerem atividades além do horário de trabalho;	%	100
Pagamento de adicionais de leis, quinquênios e férias prêmios, dentre outras gratificações preconizadas em Lei Municipal;	%	100
Realização de ações permanentes de treinamento e capacitação dos servidores municipais da Secretaria, participação em cursos, seminários, palestras e outras atividades que os qualifique;	%	100
MANUTENÇÃO		
Manutenção e melhoria das condições de fluidez e de segurança no trânsito	%	100
Manutenção e melhoria da sinalização vertical e horizontal	%	100
Melhoria e manutenção do policiamento e fiscalização	%	100
Melhoria e manutenção da educação no trânsito	%	100
Manutenção das despesas contentes na portaria Nº407, de 27 de abril de 2011	%	100
Contratação de empresas para monitoramento câmeras	unidade	02



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

GUARDA MUNICIPAL

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE MEDIDA	META
INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA		
Aquisição ou aluguel de um pátio municipal para depósito de veículos irregulares.	Unidade	1
Produto de limpeza.	Unidade	60
Armários estilo vestuário	Unidade	50
Cadeiras escritório – giratórias com encosto de braço e regulagem de altura.	Unidade	6
Rádios de comunicação	Unidade	50
Motocicletas modelo de Ronda policial	Unidade	3
Veículo capacidade para 5 pessoas	Unidade	1
Veículo para transporte de tropa (van, Kombi, minivan, micro-ônibus)	Unidade	1
Equipamentos de menor potencial ofensivo – EMPO – Arma não letal (choque) da marca Spark) e coletes a prova de balas	Unidade	50
Bicicletas + equipamento de proteção para ciclista	Unidade	3
Cones de sinalização 70 cm – cor laranja.	Unidade	20
Cavaletes de sinalização	Unidade	5
Folhas de papel ofício (papel A4)	%	100
Telefones	Unidade	2
Manutenção de veículos	%	100
Aquisição de material de consumo	%	100
Aquisição de Computadores	Unidade	2
Recurso para confecção de material de educação de trânsito.	%	100
Aquisição de mobiliário (prateleiras, arquivos, mesa para computador e quadro de aviso)	Unidade	100
Aquisição ou auxílio fardamento	Unidade	50
GESTÃO DE PESSOAS		
Cursos de Capacitação dos guardas	Unidade	03
Adicional Periculosidade	Unidade	50
Pagamentos de adicionais, quinquênios e férias prêmio.	%	100

GABINETE

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES / Gabinete	UNIDADE/MEDIDA	META
GESTÃO DE PESSOAS		
Recursos para pagamento dos encargos sociais dos servidores Municipais;	%	100
Adoção da política de progressão e de vencimentos definida pelo Plano de Cargos e Salários;	%	100
	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Recursos para reposição das perdas salariais dos servidores municipais;	%	100
Recursos para pagamento das vantagens legais previstas para os servidores municipais;		
Recurso para pagamento da remuneração mensal dos servidores lotados no Gabinete, incluindo Prefeito, Vice-Prefeito, Assessores, Diretores e servidores;	%	100
Recursos para pagamento de adicionais de leis, quinquênios, férias prêmios e vintênio;	%	100
Recursos para pagamento de gratificações aos Servidores do Gabinete quando em exercício de outra atividade além das suas funções;	%	100
Recursos para pagamento de despesa de representação do Executivo Municipal e Secretária em inaugurações, seminários, palestras e encontros políticos - combustível, diárias de viagem, hospedagem e despesa de transporte;	%	100
Recurso para pagamento de diárias de viagem para os servidores a serviço da municipalidade e ou/ quando da participação em cursos, simpósios, congressos e ou/ palestras diversas;	%	100
Recurso para programa permanente de treinamento e reciclagem dos Servidores lotados no Gabinete em cursos, seminários e palestras diárias;	%	100
Recurso para atender demandas de hospedagem de autoridades e policiais em grandes eventos.	%	100
CERIMONIAL		
INVESTIMENTOS	Unidade	01
Aquisição de veículos;	Unidade	02
Aquisição de computadores;		
Aquisição de móveis e utensílios de escritório (mesas, cadeira e armários);	Unidade	06
Aquisição de materiais de escritório, cartuchos para impressoras	%	100
Aparelhos telefônicos;	Unidade	04
Aquisição de aparelho fax;	Unidade	02
Aquisição de Bandeiras do Município, do Estado e do Brasil	Jogos	04
Aquisição de ventiladores;	Unidade	02

Adriana Aparecida Rodrigues
Secretária Municipal de Governo e Gabinete



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
➤ DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS		
➤ Recursos para pagamento dos direitos sociais dos servidores municipais;	%	100
➤ Manutenção da Folha de Pagamento de inativos e pensionistas da Prefeitura;	%	100
➤ Manutenção da Folha de Pagamento dos servidores da Secretaria de Administração;	%	100
➤ Adoção da política de progressão e de vencimentos definida pelo Plano de Cargos e Salários;	%	100
➤ Recursos para reposição das perdas salariais dos servidores municipais;	%	100
➤ Implantação da política de saúde e segurança no trabalho no âmbito da administração municipal;	%	100
➤ Recursos para pagamento das vantagens legais previstas para os servidores municipais;	%	100
➤ Recursos para que os funcionários da Prefeitura Municipal e suas autarquias que residem nos Distritos, e em outras cidades, ou que morem distante do seu setor de trabalho, possam ter direito ao vale transporte;	%	60
➤ Gratificação de Natal, no valor a ser estipulado pelo Poder Executivo, para todos os integrantes da Banda Municipal Santa Cecília.	%	100
➤ DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS		
➤ Implantação da política de capacitação e desenvolvimento dos servidores municipais;	%	100
➤ Recursos para pagamento de cursos de capacitação e treinamento de servidores;	%	60
➤ Recursos para custeio de seminários e palestras visando o aperfeiçoamento e a motivação dos servidores;	%	50
➤ Recursos para pagamento de diárias de viagem e transporte para cursos, seminários e palestras;	%	100
➤ Implantação do sistema de controle e avaliação de desempenho dos servidores municipais;	%	100
➤ Recursos para contratação de pessoal para atender necessidades temporárias, através de processo seletivo;	%	60
➤ Recursos para convênio com instituições de ensino visando a contratação de estagiários.	%	100
➤ ATIVIDADE ADMINISTRATIVA GERAL		
➤ Recursos para aquisição de materiais de higiene e limpeza;	%	100
➤ Recursos para pagamento de despesas postais e telegráficas;	%	100
	%	50



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Recursos para aquisição de computadores, acessórios e suprimentos de informática;	%	100
➤ Recursos para aquisição, manutenção e locação de copiadoras, Fax, PABX e outros equipamentos eletrônicos;	%	100
➤ Recursos para aquisição e registro de Programas de Computador necessários à execução dos serviços;	%	100
➤ Recursos para pagamento de aluguéis de prédios em uso da Secretaria;	%	100
➤ Recursos para aquisição e pagamento de aluguel de antenas e de serviços de internet;	%	100
➤ Recursos para construção e manutenção de prédios municipais;	%	100
➤ Recursos para instalação de um Arquivo Público Municipal;	%	100
➤ Recursos para instalação de um Almoxarifado Central;	Unidade	02
➤ Recursos para instalação do Centro Administrativo Municipal;		
➤ Aquisição de veículos;	%	100
➤ Aquisição de equipamentos de informática, computadores, tablets, máquina fotográfica, pedestal, filmadora digital, microfone, notebook, mesas, cadeiras, aparelhos telefônicos, sofá, fogão, geladeira, sanduicheira, micro-ondas, filtros, tapetes, pratos, copos, frigobar, cafeteira, escada alumínio, arquivos, data show, e outros;	Unidade	100
➤ Recursos para aquisição de ponto biométrico;	%	100
➤ Recursos para pagamento de contas da CEMIG.		
DESPESAS DE ORDEM JURÍDICA		
➤ Recursos para pagamento de Precatórios e demandas judiciais- Decisão judicial;	%	100
➤ Recursos para pagamento de ações trabalhistas.	%	100

Maria Sônia de Castro
Secretária Municipal de Administração



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
➤ DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS		
➤ Recursos para pagamento dos direitos sociais dos servidores municipais;	%	100
➤ Manutenção da Folha de Pagamento de inativos e pensionistas da Prefeitura;	%	100
➤ Manutenção da Folha de Pagamento dos servidores da Secretaria de Administração;	%	100
➤ Adoção da política de progressão e de vencimentos definida pelo Plano de Cargos e Salários;	%	100
➤ Recursos para reposição das perdas salariais dos servidores municipais;	%	100
➤ Implantação da política de saúde e segurança no trabalho no âmbito da administração municipal;	%	100
➤ Recursos para pagamento das vantagens legais previstas para os servidores municipais;	%	100
➤ Recursos para que os funcionários da Prefeitura Municipal e suas autarquias que residem nos Distritos, e em outras cidades, ou que morem distante do seu setor de trabalho, possam ter direito ao vale transporte;	%	60
➤ Gratificação de Natal, no valor a ser estipulado pelo Poder Executivo, para todos os integrantes da Banda Municipal Santa Cecília.	%	100
➤ DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS		
➤ Implantação da política de capacitação e desenvolvimento dos servidores municipais;	%	100
➤ Recursos para pagamento de cursos de capacitação e treinamento de servidores;	%	60
➤ Recursos para custeio de seminários e palestras visando o aperfeiçoamento e a motivação dos servidores;	%	50
➤ Recursos para pagamento de diárias de viagem e transporte para cursos, seminários e palestras;	%	100
➤ Implantação do sistema de controle e avaliação de desempenho dos servidores municipais;	%	100
➤ Recursos para contratação de pessoal para atender necessidades temporárias, através de processo seletivo;	%	60
➤ Recursos para convênio com instituições de ensino visando a contratação de estagiários.	%	100
➤ ATIVIDADE ADMINISTRATIVA GERAL		
➤ Recursos para aquisição de materiais de higiene e limpeza;	%	100
➤ Recursos para pagamento de despesas postais e telegráficas;	%	100
	%	50



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Recursos para aquisição de computadores, acessórios e suprimentos de informática;	%	100
➤ Recursos para aquisição, manutenção e locação de copiadoras, Fax, PABX e outros equipamentos eletrônicos;	%	100
➤ Recursos para aquisição e registro de Programas de Computador necessários à execução dos serviços;	%	100
➤ Recursos para pagamento de aluguéis de prédios em uso da Secretaria;	%	100
➤ Recursos para aquisição e pagamento de aluguel de antenas e de serviços de internet;	%	100
➤ Recursos para construção e manutenção de prédios municipais;	%	100
➤ Recursos para instalação de um Arquivo Público Municipal;	%	100
➤ Recursos para instalação de um Almoxarifado Central;	Unidade	02
➤ Recursos para instalação do Centro Administrativo Municipal;		
➤ Aquisição de veículos;	%	100
➤ Aquisição de equipamentos de informática, computadores, tablets, máquina fotográfica, pedestal, filmadora digital, microfone, notebook, mesas, cadeiras, aparelhos telefônicos, sofá, fogão, geladeira, sanduicheira, micro-ondas, filtros, tapetes, pratos, copos, frigobar, cafeteira, escada alumínio, arquivos, data show, e outros;	Unidade	100
➤ Recursos para aquisição de ponto biométrico;	%	100
➤ Recursos para pagamento de contas da CEMIG.		
DESPESAS DE ORDEM JURÍDICA		
➤ Recursos para pagamento de Precatórios e demandas judiciais- Decisão judicial;	%	100
➤ Recursos para pagamento de ações trabalhistas.	%	100

Maria Sônia de Castro
Secretária Municipal de Administração



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E ABASTECIMENTO **METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021**

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
• MANUTENÇÃO DO DIAGNÓSTICO SÓCIO ECONÔMICO RURAL;	UNIDADE	01
• IMPLANTAÇÃO DO BARRACÃO DO PRODUTOR E CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO;	UNIDADE	01
• MANUTENÇÃO DA PRODUÇÃO ORGÂNICA DENTRO DA AGROECOLOGIA;	UNIDADE	01
• FORTALECIMENTO DA PRODUÇÃO DE QUEIJO MINAS NA AGRICULTURA FAMILIAR E IMPLANTAR A MARCA DA DIVULGAÇÃO DOS PRODUTOS;	%	100
• RECURSOS PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES;	%	100
• FIRMAR PARCERIAS COM INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS;	%	100
• MANUTENÇÃO DO ESCOAMENTO DE PRODUÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR;	CONVÊNIO	10
• MANUTENÇÃO DA FEIRA DOS PRODUTORES NO MATOZINHOS;	%	100
• DAR SUPORTE CONTÁBIL/FISCAL PARA REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES RURAIS;	UNIDADE	01
• IMPLANTAÇÃO DO PROJETO CARROCEIRO;	%	100
• MANUTENÇÃO DA RECUPERAÇÃO DE PASTAGENS EM PARCERIA COM A EMATER;	UNIDADE	100
• AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTO (TRATORES AGRÍCOLAS);	%	100
• RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS;	%	100
• VACINAÇÕES DE BOVINOS;	%	100
• INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL EQUINOS E BOVINOS;	%	30
• CAPACITAÇÃO PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL;	%	100
• IMPLANTAÇÃO MINHA CASA MINHA VIDA RURAL;	%	100
• FORTALECIMENTO DO PNAE E PAA;	%	100
• REFORMA DO MERCADO MUNICIPAL	%	100
• RENOVAÇÃO E NOVOS CONVÊNIOS (IMA, EMATER, IEF, IGAM, EPAMIG, UFSJ, ARPA);	UNIDADE	70
• MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA AO PRODUTOR;	UNIDADE	10
• IMPLANTAÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO AO PRODUTOR;	%	100
• APOIO A EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DE SÃO JOÃO DEL REI;	UNIDADE	01
• PAGAMENTO DE REMUNERAÇÃO MENSAL, 13º E FÉRIAS DOS SERVIDORES LOTADOS NA SECRETARIA;	%	50
• PAGAMENTO MENSAL DOS ENCARGOS SOCIAIS E PRESTADORES DE SERVIÇOS DA SECRETARIA;	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

• PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÕES, EXTENSÕES DE JORNADA E HORAS-EXTRAS AOS SERVIDORES DA SECRETARIA;	%	100
• SEGURANÇA NO CAMPO		
• CURSOS DE CAPACITAÇÃO PARA ASSOCIAÇÕES DE PRODUTORES RURAIS JUNTO AO SENAR	%	100
• SEDE PARA O CENTRO DE ABASTECIMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS AGRÍCOLAS DA AGRICULTURA FAMILIAR;	%	100
• IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE HORTAS COMUNITÁRIAS;		
• IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE POSTOS DE COLETAS DE EMBALAGENS DE AGROTÓXICOS;	UNIDADE	01
• IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SISEI); SISB - RISPOA	UNIDADE	03
• CUSTEIO DE ANÁLISES MICROBIOLÓGICAS DOS ALIMENTOS DE ORIGEM ANIMAL INSPECIONADOS PELO SIM;	CONVÊNIO	01
• AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES;	%	100
• AQUISIÇÃO DE GPS;	UNIDADE	04
• AQUISIÇÃO DE EPI S;	UNIDADE	02
• IMPLANTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DO INFORMATIVO RURAL;	UNIDADE	100
• RECUPERAÇÃO DE NASCENTES;	UNIDADE	20.000
• APOIO A CONGRESSOS;		
• RECURSO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL (ZOOTECNISTA, VETERINÁRIO, AGRÔNOMO, OPERADOR DE MÁQUINAS);	UNIDADE	1.000
• PROMOVER LEIS DE INCENTIVO À DISTRIBUIÇÃO DE MUDAS DE HORTALIÇAS E ÁRVORES FRUTÍFERAS À POPULAÇÃO;	%	100
• EXPANSÃO DOS ITENS DA COMPRA DIRETA AO PRODUTOR RURAL, ACRESCENTANDO O LEITE, MEL, SEUS DERIVADOS E OUTROS PRODUTOS INSPECIONADOS PELO MUNICÍPIO	%	+20%
• REALIZAÇÃO DE TORNEIOS LEITEIROS NOS DISTRITOS E POVOADOS DE SJDREI	%	+50%
• CONTRATAÇÃO DE MÉDICO VETERINÁRIO – FISCAL SIM	%	50%
• CUSTEIO: COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, PNEUS	%	50
• CONTRATAÇÃO DE ZOOTECNISTA EXTENSIONISTA	%	100
• CONTRATAÇÃO TÉCNICO AGROPECUÁRIA EXTENSIONISTA	%	100
• REALIZAÇÃO COPA DE MARCHA MANGALARGA MARCHADOR	%	100
• AQUISIÇÃO DE BARRACAS PARA FEIRAS LIVRES.	%	50
• AQUISIÇÃO DE CAMINHÕES	UNIDADE	50
• CONTRATAÇÃO DE MOTORISTAS PARA CAMINHÕES		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E PROMOÇÃO HUMANA

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E PROMOÇÃO HUMANA

0.0.1 – Investimento

0.0.1 FORTALECIMENTO DO ÓRGÃO GESTOR E DIRETORIAS	UNIDADE/MEDIDA	META
- Fortalecer o Órgão Gestor e Diretorias. ➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores dentre outros), ➤ Aquisição de Veículos. - Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos às famílias e indivíduos em fragilidade por morte de ente, através da Funerária e Cemitério Municipal. ➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores, parâmetros para velório, dentre outros); ➤ Ampliação e reforma dos cemitérios e velórios; ➤ Construção de Cemitérios; ➤ Construção de Crematórios; ➤ Aquisição de veículos para traslado de corpos; - Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos às famílias de indivíduos em situações de vulnerabilidade através do Plantão Social, Minha Casa Minha vida, Minha Casa Minha Vida Rural, Pós-Morar, Programas de Formação e Capacitação de mão de obra e balcão de emprego. ➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores, dentre outros); ➤ Aquisição de veículos.	Unidade	25
	Unidade	03
	Unidade	20
	Unidade	02
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	45
	Unidade	01

0.0.1 FORTALECIMENTO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS LIGADOS À ASSISTÊNCIA SOCIAL	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos dos Conselhos de Direitos. ➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores, dentre outros);	Unidade	30



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Aquisição de Veículos;	Unidade	01
➤ Reforma, ampliação e construção da Sede dos Conselhos.	Unidade	01

0.0.1 - FORTALECIMENTO DAS INSTÂNCIAS DE GESTÃO DESCENTRALIZADA MUNICIPAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (IGD-M) E DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (IGD-SUAS).	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos à famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e o sistema Suas através do IGD-M e IGD-SUAS e outras unidades.		
➤ Aquisição de equipamentos (mesas, arquivos, cadeiras, computadores dentre outros);	Unidade	25
➤ Aquisição de veículos;	Unidade	01
➤ Reforma, ampliação e construção de sedes.	Unidade	01

0.0.1 FORTALECIMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	UNIDADE/MEDIDA	META
- Estruturação do Projeto Criança Feliz.	Unidade	04
➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores dentre outros);	Unidade	40
➤ Aquisição de Veículos;	Unidade	02
➤ Reforma, ampliação e construção de sedes.	Unidade	01
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos de Assistência Social nas áreas vulneráveis por meio da reestruturação dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos (SCFV), Equipe Volante, Programa Criança Feliz, Casa de Apoio, Capacite e outras unidades.		
➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores dentre outros);	Unidade	40
➤ Aquisição de Veículos;	Unidade	02
➤ Reforma, ampliação e construção de sedes.	Unidade	06
- Ampliar os programas, serviços, ações e projetos de Assistência Social nas áreas vulneráveis por meio da reestruturação dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos (SCFV), Equipe Volante, Programa Criança Feliz, Casa de Apoio Capacite e outras unidades.		
	Unidade	40



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

- | | | |
|--|--|--|
| ➤ Aquisição de Equipamentos e matérias permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores e outros). | | |
|--|--|--|

0.0.1 FORTALECIMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos especializados para Proteção e atendimento, abordagem e acolhimento, às famílias e indivíduos, adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas, pessoas em situação de Rua, pessoas com deficiência, Criança/adolescente com vínculos familiar rompido, idosos e suas famílias, mulheres com direitos violados, por meio das reestruturações, dos Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS), Casa Lar, Casa de Passagem, Casa de Apoio e outras unidades.		
➤ Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, computadores, camas, beliche, moveis em geral dentre outros);	Unidade	30
➤ Aquisição de Veículos;	Unidade	02
➤ Reforma, ampliação e construção de sedes.	Unidade	04
- Ampliar os programas, serviços, ações e projetos especializados para Proteção e atendimento, abordagem e acolhimento, às famílias e indivíduos, adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas, pessoas em situação de Rua, pessoas com deficiência, Criança/adolescente com vínculos familiar rompido, idosos e suas famílias, mulheres com direitos violados, por meio das reestruturações, dos Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS), Casa Lar, Casa de Passagem, Casa de Apoio e outras unidades.		
➤ Aquisição de Equipamentos e matérias permanentes (mesas, arquivos, cadeiras, móveis, computadores e outros);	Unidade	30
➤ Aquisição de veículos.	Unidade	03



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

0.0.2 – Manutenção (Custeio)

0.0.2 FORTALECIMENTO DOS CONSELHOS DE DIREITOS	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos destinados aos usuários da Assistência Social com despesas referentes a:		
➤ Elaborando Diagnóstico Social do Município de São João del-Rei e do Plano Municipal;	%	100
➤ Pessoal;	%	100
➤ Obrigações Patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação Temporária;	Pessoa	08
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas.	%	100
- Implantar, fortalecer o Sistema Único de Assistência Social no Município com ações de monitoramento e avaliação do impacto desta política com despesas referentes a:		
➤ Elaboração Diagnóstico Social do Município de São João del-Rei;	%	100
➤ Despesas com Pessoal;	%	100
➤ Obrigações patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação temporária;	Pessoa	10
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas.	%	100
- Alocar percentual mínimo de recursos para o desenvolvimento a Política de Assistência Social.		
- Manter e reestruturar os serviços através de contrapartidas municipais referentes		
Co-financiamentos dos Programas e Projetos Sociais dos Governos Federal e Estadual com despesas referentes a:		
➤ Pessoal;	%	100
➤ Obrigações patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação temporária;	Pessoa	07
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas;	%	100
➤ Subvenções / auxílio financeiro a entidades / associações	%	100
- Reprogramar Saldos em conta do FMAS.		



- Celebrar novos convênios para implantação de Programas, Projetos, Serviços e Ações dos Governos Federal, Estadual dentre outros com despesas referentes a:		
➤ Pessoal;	%	100
➤ Obrigações patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação temporária;	Pessoa	30
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas.	%	100
- Elaborar junto à Defesa Civil Municipal de um Plano de Contingência para prevenção e socorro às vítimas de enchentes às famílias em situação de pobreza e extrema pobreza – gastos com despesas referentes a:		
➤ Pessoal;	%	100
➤ Obrigações patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação temporária;	Pessoa	10
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas.	%	100
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações, projetos e benefícios eventuais às famílias e indivíduos em fragilidade por morte de ente, através da Funerária e Cemitério Municipal com despesas referentes a:		
➤ Pessoal;	%	100
➤ Obrigações patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação temporária;	Pessoa	10
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas;	%	100
➤ Auxílio Funeral;	%	100
➤ Contratação de Pessoal jurídica para traslados de corpos, outros serv. funerais.	%	100
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações, projetos e benefícios eventuais às famílias de indivíduos em situações de vulnerabilidade através do Plantão Social:		
➤ Pessoal;	%	100
➤ Obrigações patronais;	%	100
➤ Deslocamento;	%	100
➤ Contratação temporária;	Pessoas	10
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas;	%	100
➤ Auxílio Natalidade;	%	100
➤ Auxílio Alimentação;	%	100
➤ Auxílio para pagamento de CEMIG;	%	100
➤ Auxílio para confecção de óculos;	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Auxílio para confecções de documentos;	%	100
➤ Auxílio para pagamento de aluguel temporário;	%	100
➤ Concessão de colchões;	%	100
➤ Concessão de transporte;	%	100
➤ Concessão de materiais de construção;	%	100
➤ Concessão de passagens;	%	100
➤ Concessão de cartão alimentação;	%	100
➤ Concessão de outros benefícios eventuais conforme legislação específica.		
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos às famílias de indivíduos em situações de vulnerabilidade através das unidades Minha Casa Minha Vida, Minha Casa Minha Vida Rural, Pós-Morar, Programas de Formação e Capacitação de Mão de Obra e Balcão de Emprego.	%	100
	%	100
	%	100
➤ Pessoal;		
➤ Obrigações patronais;	Pessoas	15
➤ Deslocamento;		
➤ Contratação temporária;	%	100
➤ Material de Consumo;	%	100
➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Jurídicas e Físicas.		

0.2 GESTÃO DE PESSOAS	UNIDADE/MEDIDA	META
➤ Pagamento de remuneração mensal, 13º, gratificações, extensão de jornada e outras vantagens dos servidores lotados na Secretaria;	%	100
➤ Pagamento mensal dos encargos sociais de pessoas físicas e jurídicas, prestadores de serviços do órgão gestor e seus equipamentos;	%	100
➤ Recomposição salarial dos trabalhadores da Secretaria Municipal de Cidadania, Desenvolvimento e Assistência Social;	%	100
➤ Pagamento de diárias de viagem para os servidores e conselheiros a serviço da Municipalidade e em participação de cursos, simpósios, congressos e/ou palestras, dentro outras atividades;	%	100
➤ Pagamento de gratificações, extensões de jornada e horas-extras aos servidores da Secretaria quando exercerem atividades além do horário de trabalho;	%	100
➤ Pagamento de adicionais de leis, quinquênios e férias prêmio, dentre outras gratificações preconizadas em Lei Municipal;	%	100
➤ Realização de ações permanentes de treinamento e capacitação dos servidores municipais da Secretaria, participação em cursos, seminários, palestras e outras atividades que os qualifique;	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Contratação de novos profissionais por meio de Contrato Temporário, Processo Seletivo Simplificado e Concurso Público.	%	100
--	---	-----

0.0.2 FORTALECIMENTO DOS CONSELHOS DE DIREITOS	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos dos Conselhos de Direitos ligados à Assistência Social:		
➤ Custeio dos próprios conselhos (material de escritório, lanches, dentre outros)	%	100
➤ Locação de imóveis;	Unidade	10
➤ Custeio para a realização das Conferências e pré-conferências;	%	100
➤ Manutenção e contratação de pessoal.	Pessoa	10
- Atender a crianças e adolescentes, vítimas de maus tratos, através da estruturação do Conselho Tutelar:		
➤ Manutenção e contratação de pessoal;	Pessoa	10
➤ Custeio;	%	100
➤ Serviços de terceiros e pessoas jurídicas e físicas.	%	100

0.0.2 FORTALECIMENTO DAS INSTÂNCIAS DE GESTÃO DESCENTRALIZADA MUNICIPAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (IGD-M) E DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (IGD-SUAS).	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e o sistema SUAS através do IGD-M e IGD-SUAS e outras unidades.		
➤ Custeio dos próprios programas (material de escritório, lanches, dentro outros);	%	100
➤ Locação de imóveis;	Unidade	04
➤ Custeio para a realização das Conferências e pré-conferências;	%	100
➤ Contratação de Serviços de terceiros e pessoas jurídica e física.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

0.0.2 FORTALECIMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos de Assistência Social nas áreas vulneráveis por meio da reestruturação dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos (SCFV), Equipe Volante, Programa Criança Feliz, Casa de Apoio, Capacite e outras unidades. ➤ Locação de imóveis. ➤ Manutenção e Contratação de Recursos Humanos para ampliação e composição do quadro de pessoal. ➤ Custeio (material para oficinas, alimentação, limpeza, escritório dentre outros), ➤ Serviços de Terceiros, Pessoas Físicas e Jurídicas.	Imóveis Pessoa % %	10 30 100 100
- Qualificar, fortalecer e referenciar as ampliações dos programas, serviços, ações e projetos de Assistência Social nas áreas vulneráveis por meio de estruturação dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), Equipe Volante, Programa Criança Feliz de Apoio, Capacite e outras unidades. ➤ Locação de espaço físico; ➤ Manutenção e Contratação de Recursos Humanos para ampliação e composição do quadro de pessoal; ➤ Custeio (material para oficinas, alimentação, limpeza, escritório dentre outros); ➤ Serviços de terceiros, pessoas físicas e jurídicas; ➤ Subvenções financeiras através de contratos a Entidades, aprovados pelo CMAS.	Imóveis Pessoa % % Unidade	07 60 100 100 15
- Atenção à família e indivíduos com benefícios eventuais em situação de vulnerabilidade; ➤ Auxílio Funeral; ➤ Auxílio Natalidade; ➤ Auxílio Alimentação; ➤ Auxílio Pagamento de CEMIG; ➤ Auxílio para confecção de óculos; ➤ Concessão de cobertores; ➤ Concessão de colchões; ➤ Concessão de transporte; ➤ Auxílio para confecção de documentos; ➤ Concessão de materiais de construção; ➤ Auxílio para pagamento de aluguel temporário; ➤ Concessão de passagens; ➤ Implantação do Cartão Alimentação; ➤ Outros benefícios eventuais.	Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo Família/Indivíduo	3.000 2.000 30.000 900 1.000 1.000 3.000 3.000 2.000 500 800 4.000 10.000 15.000



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

- Atendimento à população através da Capacitação Profissional, reestruturação do CAPACIT: ➤ Material de custeio; ➤ Contratação de pessoal. - Políticas Públicas Relacionadas à Mulher; - Políticas Públicas Relacionadas à Juventude; - Políticas Públicas Relacionadas à Promoção e Igualdade Racial; - Políticas Públicas Relacionadas ao Idoso; - Políticas Públicas sobre Drogas; - Políticas Públicas Relacionadas às Pessoas com Deficiência.	%	100
	%	100
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01

0.0.2 FORTALECIMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	UNIDADE/MEDIDA	META
- Qualificar, fortalecer e referenciar os programas, serviços, ações e projetos especializados para proteção e atendimento, abordagem e acolhimento às famílias e indivíduos adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas, pessoas em situação de Rua, pessoas com deficiência, criança/adolescente com vínculo familiar rompido, idosos e suas famílias, mulheres com direitos violados, por meio das reestruturações, dos Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS), Casa Lar, Casa de Passagem e outras unidades. ➤ Subvenções financeiras através de contratos a Entidades, aprovados pelo CMAS; ➤ Locação de Imóvel; ➤ Manutenção e Contratação de Recursos Humanos para ampliação e composição do quadro de pessoal; ➤ Material de Custeio (material de escritório, lanches e material para oficinas); ➤ Serviços de terceiros, pessoas jurídicas e físicas; ➤ Subvenções financeiras através de contratos a Entidades, aprovados pelo CMAS. - Qualificar, fortalecer e referenciar a ampliação dos programas, serviços, ações e projetos especializados para proteção e atendimento, abordagem e acolhimento às famílias e indivíduos adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas, pessoas em situação de Rua, pessoas com deficiência, criança/adolescente com vínculo familiar rompido, idosos e suas famílias, mulheres com direitos violados, por meio de estruturas, dos Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS), Casa Lar, Casa de Passagem e outras unidades. ➤ Convênio com Governo do Estado e Federal; ➤ Locação de Imóveis; ➤ Contratação de Recursos Humanos para ampliação e composição do quadro de pessoal; ➤ Material de custeio; ➤ Serviços de terceiros, de pessoas jurídica e física;	Unidade	15
	Unidade	03
	Pessoa	30
	%	100
	%	100
	%	100
	%	100
	%	100
	Unidade	05
	Pessoa	30



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Subvenções financeiras através de contratos a Entidades, aprovados pelo CMAS.	%	100
0.0.2 FORTALECIMENTO DA REDE SOCIO ASSISTENCIAL	UNIDADE/MEDIDA	META
- Restabelecer financiamento a ONGs, Associações ou entidades sem fins lucrativos locais a partir de projetos apresentados e aprovados no Conselho Municipal de Assistência Social.	Convênio	15
- Fortalecer a Rede de Assistência Social Pública por meio da efetivação da referência e contra referência entre Entidades, Órgão Gestor de Assistência Social, Centros de Referências de Assistência Social e demais Políticas Públicas.	%	100
- Realização e reestruturação da Feira da Solidariedade reafirmando parcerias através de:		
➤ Material de custeio;	%	100
➤ Convênios com o Governo do Estado, Federal, dentre outros;	%	100
➤ Subvenções financeiras através de contratos a Entidades, aprovados pelo CMAS.	%	100

Aline Aparecida Gonçalves
Secretária Municipal de Assistência Social



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
PLANO DE REATIVAÇÃO E MANUTENÇÃO DO MUSEU MUNICIPAL TOMÉ PORTES DEL-REI OBJETIVO: recuperação do acervo lotado no prédio público Casa de Bárbara Eliodora		
➤ Despesa com pessoal.	%	100
➤ Restauração, reforma e higienização do acervo. Reestruturar a área expositiva.	%	100
➤ Aumentar o acervo com campanha pública de doação de peças.	Unidade	01
➤ Aquisição de material de escritório, material técnico para manutenção do acervo (produtos de higiene, molduras, substâncias de combate a insetos xilófagos, pulverizadores, etc.).	Unidade	50
➤ Aquisição de pastas de arquivos e similares para acondicionamento de acervo impresso (fotografias, estampas, desenhos, etc.).	Unidade	50
➤ Aquisição de expositores, estantes, prateleiras, suportes e similares ou equivalentes.	Unidade	50
➤ Recargas de extintores	%	100
ESTRUTURAÇÃO DO SETOR DE PATRIMÔNIO CULTURAL OBJETIVO: oficialização do setor e estruturação funcional.		
➤ Despesa com pessoal. Normatização do setor em organograma da prefeitura.	%	100
➤ Aquisição de equipamentos e materiais de consumo: computadores e respectivos periféricos, notebook, aparelho de GPS, trenas, bússola, máquina fotográfica, EPI (Equipamento de Proteção Individual), pilhas recarregáveis e respectivo carregador, trena eletrônica. Material de escritório.	Unidade	30
➤ Edição de catálogo de bens protegidos (tombados, registrados e inventariados, inclusive com mapa)	Unidade	1000
➤ Recargas de extintores	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

MANUTENÇÃO DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO OBJETIVO: conservação das atividades cotidianas internas; atendimento às demandas da população. ➤ Despesas com pessoal. Despesas com telefonia. Despesas com material de consumo e material de escritório. ➤ Aquisição de computadores ➤ Aquisição de Armários arquivo ➤ Recargas de extintores	% Unidade Unidade %	100 05 03 100
MANUTENÇÃO DO EXPEDIENTE DA CASA DOS CONSELHOS OBJETIVO: maximizar qualidade do atendimento da logística da Casa dos Conselhos; agilizar e normatizar ações e atividades; equipar esta área de expediente. ➤ Despesas com pessoal. Despesas com telefonia. Despesas com material de consumo e material de escritório. ➤ Aquisição de computadores ➤ Aquisição de Armários arquivo ➤ Recargas de extintores	% Unidade Unidade %	100 02 03 100
MANUTENÇÃO DO EXPEDIENTE DO TEATRO MUNICIPAL OBJETIVO: maximizar qualidade do atendimento da logística do Teatro; agilizar e normatizar ações e atividades; equipar esta área de expediente. ➤ despesas com pessoal. Despesas com telefonia, internet, segurança. Despesas com material de consumo, material de escritório, material de limpeza. ➤ Aquisição de computadores ➤ Aquisição de Armários arquivo ➤ Restauração do prédio do teatro e sua manutenção. ➤ Aquisição e instalação de equipamento de câmeras interno. ➤ Recargas de extintores	% Unidade Unidade Unidade Unidade %	100 02 02 01 01 100
MANUTENÇÃO DO EXPEDIENTE DO BARRACÃO DA CULTURA (Setor de Eventos)		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

OBJETIVO: maximizar qualidade do atendimento da logística do Barracão; agilizar e normatizar ações e atividades; equipar esta área de expediente	%	100
	%	100
➤ Despesa com pessoal. Despesa com telefonia. ➤ Manutenção dos veículos que servem ao barracão; ➤ manutenção do aluguel do barracão; ➤ aquisição de material elétrico, hidráulico e outros para prestação de serviços externos de apoio a eventos.. ➤ Aquisição de ferramentas próprias às atividades desempenhadas e EPI	%	100
	%	100
PROJETO DE MANUTENÇÃO DO CORETO MUNICIPAL MAESTRO JOÃO CAVALCANTI		
OBJETIVO: manutenção física cotidiana do prédio; instalação do CAT (Centro de Atendimento ao Turista) no térreo desenvolvimento de atividades culturais no piso superior.		
➤ Despesa com pessoal e telefonia. ➤ Contratação de serviços de obras para o coreto, conforme projeto. ➤ Reabertura de suas atividades culturais e de apoio ao turista.	%	100
	Unidade	01
	%	100
MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE CAT (CENTRO DE ATENDIMENTO AO TURISTA)		
OBJETIVO: ampliar e melhorar o atendimento ao visitante; criar pontos de informação precisa de atrativos, locais de alimentação e hospedagem, de meios de deslocamento e outras necessidades do turista		
➤ Despesa com pessoal. ➤ Despesa com telefonia. ➤ Aquisição de notebook. ➤ Produção de material informativo para turistas (folders, mapas, listagens de atrativos e outros)	%	100
	%	100
	Unidade	02
	Unidade	30.000
MANUTENÇÃO DA BANDA DE MÚSICA MUNICIPAL SANTA CECÍLIA		
OBJETIVO: recuperação do efetivo de músicos; melhoria do acervo de instrumentos; conservação do acervo de partituras; valorização artística e humana da banda		
➤ Aquisição de instrumentos musicais; reforma de instrumentos musicais. ➤ Aquisição de novo uniforme para músicos.	Unidade	30
	Unidade	30
	Unidade	10



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Estruturação física e de expediente: armários para guarda de uniformes, instrumentos, acervo de partituras, documentação. ➤ Aquisição de novas estantes de partituras. ➤ Apoio estrutural à realização de concertos, retretas e tocatas. ➤ Digitalização e catalogação do acervo de partituras. Concretização de um documentário digital sobre a corporação. ➤ Ampliação da quantidade de músicos incorporados. ➤ Manutenção e valorização do corpo técnico de regentes (Mestre e Contramestre).	Unidade Unidade % % %	30 25 100 50 100
CRIAÇÃO DE UMA FUNDAÇÃO DE CULTURA E TURISMO: Estabelecer um órgão que possa contribuir para a promoção das atividades culturais e turísticas com agilidade e modernidade ➤ Estruturação de uma fundação cultural e turística para atuar nos limites do município;		
CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIOS E TERMOS DE PARCERIA EM GERAL; TERMOS DE COMODATO; TERMOS DE FOMENTO; ACORDOS DE COOPERAÇÃO: ➤ Ampliar o diálogo e interatividade com outros órgãos públicos de diferentes esferas administrativas, bem como com a sociedade civil organizada	%	100
PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO PARA O TURISMO OBJETIVO: melhorar ao atendimento à demanda turística ➤ Capacitar os diversos atores envolvidos com a atividade turística, de maneira constante e sistemática; ➤ inserir novos profissionais no mercado de trabalho, com maior capacidade de adequação aos postos de trabalho do setor; ➤ promover palestras e cursos ligados ao setor em escolas públicas e privadas do município e para público em geral;	% Unidade	100 05
PROMOÇÃO E MARKETING DO TURISMO OBJETIVO: divulgar e promover sistematicamente o município, firmando identidade condizente à vocação		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

turística do destino, salientando especialmente a importância histórica e o "patrimônio humano". ➤ Criar condições para implantação de uma "Film Comissão" ➤ Produção de materiais promocionais; ➤ Produção de material de orientação; ➤ participação em eventos turísticos/divulgação da cidade; ➤ rodadas de negócios entre empresários ➤ produção de mapas turísticos interativos		
PROMOÇÃO DE EVENTOS E SEGMENTAÇÃO DO TURISMO: objetivo - fortalecimento de eventos de potencial turístico e estímulo ao surgimento de novos setores de interesse turístico. ➤ apoiar eventos já fixos no calendário de eventos do município; ➤ gerar novos eventos capazes de gerar fluxo turístico em baixa temporada ➤ definir e estruturar os segmentos estabelecidos como prioritários pelo Plano Municipal de Turismo, garantindo a implantação e desenvolvimento de projetos sustentáveis; ➤ garantir a inserção da comunidade em todos os projetos, gerando "pertencimento". ➤ Elaborar/Imprimir calendário de eventos	Unidade	01
	Unidade	5.000
	Unidade	30.000
	Unidade	05
	Unidade	03
	Unidade	30.000
	%	100
	Unidade	05
	%	100
	%	100
	Unidade	30.000
PROGRAMA DE ROTEIRIZAÇÃO DO MERCADO: objetivo - Criar e estruturar roteiros turísticos, com base nos segmentos ofertados e foco no mercado consumidor. Reunir atrativos, equipamentos e serviços turísticos. Comercializar os produtos por meio de um plano de vendas. Utilizar a roteirização com estratégia de mercado. PROGRAMA DE POLÍTICAS PÚBLICAS E REGULAMENTAÇÃO DO TURISMO OBJETIVO: estruturar a política de gestão do turismo ➤ fortalecer o COMTUR - Conselho Municipal de Turismo de São João del-Rei, com participação ativa da	Unidade	05



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

sociedade civil, entidades e iniciativa privada na gestão do turismo; ➤ criar condições para o recebimento do ICMS Turístico e sua correta aplicação, com base nas Políticas Públicas de Turismo; ➤ cadastrar a totalidade das empresas turísticas do município junto ao Ministério do Turismo, garantindo legalidade ao processo de desenvolvimento do turismo.	Unidade	01
PROGRAMA DE ESTATÍSTICAS PARA O TURISMO OBJETIVO: levantar dados e informações referentes a todos os aspectos relacionados com a atividade turística. Conhecer a demanda turística em todos os seus aspectos.	Unidade	01
➤ aplicação de pesquisas em eventos geradores de fluxo turísticos; ➤ inventário dos atrativos e equipamentos turísticos do município INVTUR; ➤ implementação de Centros de Atendimento ao Turista; ➤ preparação dos atendentes com foco no mercado.	%	100
PROGRAMA DE INFRAESTRUTURA TURÍSTICA E SINALIZAÇÃO OBJETIVO: estruturar os atrativos e equipamentos já existentes.	Unidade	01
➤ Sinalizar todo o município e entorno com eficiência e interatividade	Unidade	01
MANUTENÇÃO DO FUMTUR (Fundo Municipal de Turismo): objetivo - Movimentação financeira	Unidade	03
➤ Criação de edital para realização de atividades turística, conforme Plano Municipal de Turismo. ➤ Investimento de recursos do fundo em festividades de potencial e/ou valor turístico	Unidade	05
PORTAL DA CIDADE: objetivos - concepção de projeto executivo para o portal da cidade	Unidade	100
➤ Demarcar no portal elemento simbólico representativo do município; ➤ Fortalecer a relação do visitante com a cidade por seu potencial turístico.	Unidade	80
	Unidade	01



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

FÓRUM MUNICIPAL DE POLÍTICAS TURÍSTICAS: objetivos - incentivo a criação de mesas de debates com o objetivo de estimular e promover o relacionamento entre os diversos atores locais do sistema de gestão e planejamento da atividade turística. ➤ Estimular um ambiente de formação continuada buscando o nivelamento dos atores culturais e turísticos. PROGRAMA DE FOMENTO A EVENTOS: edital de chamamento público ➤ Apoio aos eventos de valor e potencial turísticos constantes no calendário de festividades constantes no Decreto nº7.622, de 17/08/2018 e 7.881, de 16/01/2019 ➤ Apoio aos eventos próprios do município constantes no Decreto nº7.623, de 17/08/2018 e 7.882, de 16/01/2019 MATERIAL DE DIVULGAÇÃO TURÍSTICA DIVERSO: elaboração de material gráfico de divulgação dos valores e potenciais turísticos do município MÚSICA ITINERANTE OBJETIVO: apresentação das orquestras, bandas de música, corais, conjuntos musicais e músicos individuais em diversos equipamentos culturais, espaços culturais, praças públicas, proximidades de monumentos, atrativos para eventos – conforme programação própria a ser elaborada. ➤ instalação de infraestrutura de palco, som e iluminação para shows, serviços de terceiros, aluguel de banheiros químicos, despesas com decoração, cachê para artistas, grades e tabladros para fechamento de ruas e praças. PROGRAMA CARNAVAL DEL-REI OBJETIVOS: organizar, estruturar, fortalecer e divulgar o pré-carnaval e carnaval de São João del-Rei ➤ Fomento para organização do pré-carnaval e carnaval; ➤ criação e impressão de material diverso de divulgação;	Unidade % % % Unidade %	01 100 100 100 12 100
---	---	---



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ infraestrutura de palco, som e iluminação para shows, serviços de terceiros, serviços de vigilância eletrônica, aluguel de banheiros químicos (1000), despesas com decoração, cachê para artistas, grades e tabladros para fechamento de ruas e praças. Cachê, transporte, hospedagem e alimentação para o júri (20). Locação de som, luz, arquibancadas, barracas, extintores e acessórios; ➤ valorização do carnaval tradicional com apresentação de música instrumental carnavalesca ao vivo .	%	100
REFORMA DOS PIANOS DO TEATRO MUNICIPAL OBJETIVOS: recuperação do instrumento musical ➤ Contratação de serviços de luteria para reparar os instrumentos: restauração, afinação, manutenção.		
REPASSE PARA FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA OBJETIVO: fortalecimento das atividades culturais ➤ conforme receitas previstas na lei de criação do fundo (3.849, de 31/05/2004 – art.3º).	Unidade	02
REPASSE PARA FUNDO MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO CULTURAL OBJETIVO: fortalecimento das atividades patrimoniais ➤ repasse de recursos advindos do ICMS Critério Patrimônio Cultural	%	100
PROJETO RODAS DA CULTURA OBJETIVO: transportar em ônibus, micro-ônibus e van, grupos folclóricos, corais, bandas de música, orquestras, companhias teatrais, baterias de escolas de samba, bandas de marchinhas, conjuntos musicais e outros similares para participar de festas, festivais, encontros, representações, etc, no município e fora dele. ➤ Contratação de transporte conforme demanda sazonal	%	100
PROJETO FOIER CULTURAL OBJETIVO: infraestrutura, montagem e divulgação de exposições temporárias no foier (saguão) do Teatro Municipal, piso térreo e superior.	Unidade	01



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ impressão de material diverso de divulgação ➤ infraestrutura para montagem de exposições; molduras, cavaletes, suportes, expositores, etiquetas de identificação e outros meios; ➤ montagem, desmontagem, divulgação, transporte e proteção das peças, confecção de banners e de expositores, promoção de palestras e apresentações culturais, incluindo alimentação; PROJETO BANDAS DISTRITAIS OBJETIVO: entrega de instrumentos musicais e material de suporte a bandas de música dos distritos de São João del-Rei ➤ fomentar a atividade musical na zona rural do município; ➤ propiciar a prática do ensino musical; ➤ colaborar para a manutenção das bandas já existentes, resgate de desativadas ou formação de novas corporações musicais. PLANO DE SALVAGUARDA PARA PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL OBJETIVO: criação e implantação do plano de salvaguarda. ➤ monitoramento através de sistema de fiscalização; ➤ participação efetiva da Gestão de Patrimônio Cultural; ➤ consolidar a cultura preservacionista através de ações de salvaguarda; ➤ incentivar a educação patrimonial; ➤ fortalecer o Setor de Patrimônio como órgão executivo da política local de proteção do patrimônio cultural. FÓRUM MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS OBJETIVOS: incentivo a criação de mesas de debates com o para estimular e promover o relacionamento entre os diversos atores locais do sistema de proteção ao patrimônio cultural. ➤ estimular um ambiente de formação continuada buscando o nivelamento dos atores do patrimônio cultural local. PARTICIPAÇÃO EM CURSOS AFINS AO TEMA DO PATRIMÔNIO CULTURAL	Unidade	01
	Unidade	04
	%	100
	Unidade	01



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

OBJETIVO: participação dos gestores locais em cursos nas áreas do direito, gestão de fundos especiais, teoria do restauro, historiografia, educação, meio ambiente, gestão cultural e turismo relacionado ao patrimônio. ➤ Cobertura de despesas com traslado, hospedagem e alimentação FESTIVAL REGIONAL DE MÚSICA OBJETIVOS: congregar bandas de música, orquestras, grupos corais e outros conjuntos musicais para valorização dessa expressão artística no município e despertar o interesse das pessoas pela música, envolver a juventude, funcionar como um atrativo turístico. Repertório variado. Sorteio de instrumento musical entre as bandas de música e orquestras participantes. ➤ Criação e impressão de material diverso de divulgação; ➤ infraestrutura de palco, som e iluminação para shows, serviços de terceiros, aluguel de banheiros químicos, despesas com decoração, cachê para artistas, grades e tabladros para fechamento de ruas e praças, despesas com alimentação; ➤ valorização da tradição musical do município; ➤ intercâmbio regional entre músicos para difusão dos saberes e técnicas. PROGRAMA DE APOIO ÀS FESTAS RELIGIOSAS TRADICIONAIS DO MUNICÍPIO OBJETIVOS: Programa de apoio às festas religiosas de valor cultural, que constam no calendário oficial do município, conforme Decreto 7.620, de 17/08/2018 e 7.621, de 17/08/2018. ➤ Conforme edital de chamamento público GRAVAÇÃO DE DVD COM A BANDA SANTA CECÍLIA OBJETIVOS: gravação de um registro audiovisual de alta qualidade do variado repertório dessa corporação, incluindo como faixa inicial o hino da cidade de São João del-Rei. ➤ contratação de material e equipe de apoio para sonorização e gravação em áudio e vídeo para edição e produção de DVDs;	Unidade Unidade Unidade %	10 01 05 100
---	---	--



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ prensagem de DVDs, impressão de material gráfico e distribuição de cópias; ➤ distribuição gratuita para bibliotecas, centros culturais, pontos de cultura do governo federal, ministério da cultura secretarias e outros.	Unidade	1.000
PROJETO “PRA VER A BANDA PASSAR” OBJETIVO: prestar suporte à Banda de Música Municipal Santa Cecília, voltado para a aquisição de novo uniforme e novos instrumentos, bem como reparo em oficina de instrumentos musicais que necessitam conserto.	%	100
➤ aquisição de instrumentos: 1 flautim, 1 flauta, 10 clarinetes, 4 saxofones alto, 2 saxofone tenor, 1 sax barítono, 3 trompas, 6 trompetes, 6 trombones, 1trombone-baixo, 2 bombardino, 4 tuba, 2 bombo, 2 tarol, 2 pares de pratos, 1 bateria americana, 1 par de tímpano, 1 pandeiro, 1 triângulo, 1 carrilhão, 1 tamborim, 40 estantes para partitura, 1 estante de regente, 1 guitarra, 1 contrabaixo elétrico, 1 teclado, 3 amplificadores, 20 caixas de palheta para clarinete, 15 caixas de palhetas para saxofone alto, 10 caixas de palhetas para saxofone tenor, 5 caixas de palhetas para saxofone barítono. ➤ aquisição de uniformes (50) ➤ contratação de serviços de lutheria (12) para reparar instrumentos.	%	100
PROJETO GRUPOS FOLCLÓRICOS OBJETIVOS: prestar suporte aos grupos folclóricos do município, voltado para a aquisição de novo uniforme e instrumental, a partir da demanda individual de cada grupo do município, visando seu fortalecimento operacional, incentivo e apoio geral, haja vista a atual situação precária em que se encontram em sua maioria. Organizar a <i>Semana do Folclore</i> (agosto) com palestras, debates, apresentações	%	100
➤ aquisição de instrumentos e uniformes ➤ Infraestrutura e divulgação para evento Semana do Folclore; ➤ criar trabalhos de natureza educativa envolvendo o folclore na educação; ➤ divulgação midiática de nossas tradições da cultura popular.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

FESTIVAL DE MÚSICA GOSPEL OBJETIVO: difusão do gênero cultural música religiosa (gospel); congregar artistas do ramo, oferecer atividade cultural gratuita ao público ➤ suporte de infraestrutura para o evento; ➤ apoio de divulgação. PROGRAMA SERRA DO LENHEIRO OBJETIVOS: usufruir do espaço natural da Serra do Lenheiro, sobretudo de seu Parque Ecológico para atividades recreativas, turísticas, de pesquisa e preservação, conforme plano de manejo. ➤ Estabelecer parceria com Meio Ambiente, Saúde, Cultura, Turismo, Educação, Patrimônio, Conselho Gestor, Polícia de Meio Ambiente, B1-Brigada de Incêndio, ONG's, Associações de Bairro e 11º Batalhão de Montanha; ➤ fazer as adequações necessárias para a realização de atividades de recreação; ➤ contratar equipe de apoio para a instrução quanto a elaboração do projeto quanto a execução do mesmo ➤ aquisição equipamentos de segurança (Radio comunicação, EPI); ➤ criação e impressão de materiais diversos de divulgação, banners, placas, faixas, etc.; ➤ promover o turismo ecológico; ➤ proporcionar a promoção da saúde ➤ proteger o meio ambiente e o valor paisagístico da serra; ➤ identificar e proteger os elementos de patrimônio cultural da serra. REALIZAÇÃO DE FESTIVAL ANUAL DE CULTURA POPULAR OBJETIVOS: criação de evento que possa congrega e valorizar a cultura popular do município, em suas vertentes rural e urbana ➤ estruturação de um evento tipo festival, com cortejo, feira, seminário, palco, material digital e gráfico inerente a seu conteúdo e objetivo. Contratação de serviços de palco, som, iluminação, banheiro químico, segurança, fechamento com gradis. Serviços gráficos para folders, cartazes, folhetos;	Unidade Unidade	01 01
---	-------------------------------	---------------------



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ reunir grupos folclóricos do município (congados, folias de Reis e outros); ➤ reunir carros de bois, tropeiros e outros elementos da vida rural; ➤ promoção de seminário de discussão destes temas; ➤ realização de feira de produtos típicos; ➤ montagem de palco e toda estrutura de suporte para apresentações culturais. BIENAL DE ARTES ➤ Criação de uma Bienal de Artes na cidade; ➤ Estruturação de área expositiva; ➤ Execução de ações de divulgação; ➤ Realização de exposições de artes temporárias e permanentes; ➤ Realização de encontros de estudiosos, críticos de arte e pesquisadores, sob a forma de seminários, fóruns, mesas-redondas. FEIRA DE ARTESANATO: objetivos - estruturação e manutenção de feira de artesanato. ➤ Aquisição/contratação e manutenção de estruturas expositivas (bancas, stands, praticáveis, tendas); ➤ Sonorização da feira; ➤ Divulgação da feira; ➤ Suporte a traslado e vigilância.	Unidade	01
	Unidade	01
	Unidade	01

Marcus Vinícius de Carvalho Fróis
Secretário Municipal da Cultura e Turismo



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PRIORIDADES E METAS PARA 2021/LDO **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Sustentabilidade**

INCENTIVO À ECONOMIA DA RECICLAGEM E DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL	Unidade/Medida	Meta
• Implementação do Plano Municipal de Resíduos Sólidos urbanos	Unidade	1
• Implementação da coleta seletiva urbana, a destinação adequada para a reciclagem do lixo	Unidade	1
• Criação do Aterro Sanitário e Unidade de Triagem e Compostagem (UTC)	Unidade	1
• Aquisição e/ou desapropriação de área para uso sustentável	Unidade	1
• Manutenção, adequação e/ou construção do Eco ponto para armazenamento de pneus inservíveis	Unidade	1
• Incentivo às associações e cooperativas de reciclagem com pavilhões construídos e equipados	Metro quadrado	450
• Subvenção e Contribuição (Convênio) com Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de São João del-Rei (ASCAS) e outras associações que existirem.	Convênio	1
• Criação da coleta de recicláveis do lixo	Unidade	1
• Criação de campanha publicitária (Rádio, TV, Folder e outros meios e materiais).	Unidade	10

Gestão Fundo Municipal de Meio Ambiente		
• Fundo Municipal do Meio Ambiente	%	100%
• Custear e financiar as ações do controle, fiscalização e defesa do meio ambiente, exercidas pelo Poder Público Municipal	%	100%
• Financiar planos, programas, projetos e ações, governamentais ou privados de interesse ambiental e sem fins lucrativos, que visem: -Proteção, recuperação, conservação de recursos naturais no Município ou estímulo a seu uso sustentável; -Capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos em questões ambientais, podendo, para tanto, celebrar convênios com entidades filantrópicas, governamentais ou privadas sem fins lucrativos; -Desenvolvimento de projetos de capacitação, educação e sensibilização voltada à melhoria da consciência ambiental, inclusive realização de cursos, congressos e seminários; -Combate à poluição, em todas as suas formas, melhoria do esgotamento sanitário e destinação adequada de resíduos urbanos, industriais e da construção civil; -Gestão, manejo, criação e manutenção de unidades de conservação municipais ou de outras áreas de interesse ambiental relevante, inclusive áreas verdes, parques, praças e áreas remanescentes;	%	100%



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

-Desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas voltadas á melhoria ambiental e à construção do processo de sustentabilidade do município; -Desenvolvimento e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, planejamento, administração e controle das ações constantes na Política Municipal de Meio Ambiente; -Desenvolvimento de turismo sustentável e ecologicamente equilibrado; -Desenvolvimento de ações para controle animal e ambiental;		
• Aquisição de material permanente e de consumo e de outros instrumentos necessários à execução de atividades inerentes à política municipal de meio ambiente;	%	100%
• Contratação de serviços de terceiros, inclusive assessoria técnica e científica, para elaboração e execução de programas e projetos	Unidade	3
• Apoio às ações voltadas à construção da Agenda 21 local e da Agenda 21 Escolar no Município	%	100%
• Apoio ao desenvolvimento de atividades concernentes à implantação do Zoneamento Ecologico-ZEE do Município	%	100%
• Apoio ao desenvolvimento de atividades voltadas à implantação e manutenção do sistema municipal de licenciamento ambiental	%	100%
• Atendimento de despensas diversas, de caráter de urgência e inadiáveis, necessárias à execução política municipal de meio ambiente	%	100%
• Pagamentos de despesas relativas a valores e contrapartidas estabelecidas em convênios e contratos com órgãos públicos e privados de pesquisa e proteção ambiental;	%	100%
• Outras ações de interesse e relevância pertinentes á proteção, recuperação e conservação ambientais do Município	%	100%
• Obras e instalação	%	100%
• Aquisição de imóveis	Unidade	2
• Contratação de serviços terceiros, pessoas jurídicas	Unidade	5
• Criação de lei de Suporte abastecimento do fundo com sanções penais administrativas derivadas de condutas e atividades lesivas ao meio ambiente.	Unidade	3
• Apoio emergencial a desastres ambientais.	%	100%
• Obras de desassoreamento e limpeza de córregos.	%	100%
• Apoio técnico , operacional e logístico para o CODEMA	%	100%

DESENVOLVIMENTO URBANO E CONTROLE AMBIENTAL	Unidade/Medida	Meta
• Pagamentos de horas extras e adicionais (diárias) dos cargos comissionados é funcionários	%	100%
• Reestruturação e revisão do Plano Diretor	Unidade	1
• Promover a proteção, a preservação e a recuperação de áreas de interesse ambiental, especialmente nascentes, matas nativas e áreas banhadas.	%	100%
• Garantir a preservação e revitalização do Córrego do Lenheiro e seus afluentes	%	100%
• Construção, reforma e revitalização de praças e jardins (alvenaria)	Unidade	35



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

• Construção e estruturação físicas do Parque Municipal Serra do Lenheiro de acordo com o decreto nº6477	Unidade	1
• Estabelecer e/ou manter convênios com: EMATER, IEF, UFSJ, IF Sudeste, EPAMIG, ICMBio e outras entidades afins, para atividades civis que desenvolvam projetos na área ambiental e cooperação técnica na área de planejamento e desenvolvimento urbano	Convênio	8
• Articulação para Implementação da Agenda 21 (CBH GD1 e CBH GD2 /SIGEDAS E ECOPONTO)	Unidade	1
• Suporte ao CODEMA, Conselho Municipal da Cidade, conselho municipal da Serra do Lenheiro e Serra de São José.	Unidade	4
• Aquisição de material informativo para execução de atividades de Educação Ambiental.	Unidade	500.000
• Parceria com ICV Sociedade São Francisco de Assis de Proteção aos Animais, Amigos de 4 patas, Instituto Apoiar e outras similares.	Unidade	3
• Convênio com a Associação Regional de Proteção Ambiental – ARPA	Convênio	1
• Convênio com a polícia ambiental	Convênio	1
• Suporte as comissões de loteamentos	Unidade	1
• Contratação de profissionais especializados em Unidades de Conservação.	Unidades	4
• Implementação de infraestrutura e gestão do parque Ecológico Municipal da Serra do Lenheiro conforme o decreto vigente.	%	100%
• Ampliar e melhorar a arborização urbana nas vias e espaços públicos com espécies nativas e/ou exóticas.	%	25%
• Revisão e implementação da Lei 4178 de 4 março de 2008 de Parcelamento, Ocupação e Uso do Solo	Unidade	1
• Equipar e adequar a SMDUS com equipamentos para fiscalização de poluição sonora, audiovisual, ambiental e hídrica.	Unidade	12
• Parceria com a Secretaria Municipal de Saúde para criação do CCZ	Unidade	1
• Contratação de profissionais especializados em gestão de Aterro Sanitário	Unidade	4
• Aquisição e/ou aluguel de máquinas (Trator de Esteira, caminhões, Pá Carregadeira, escavadeira hidráulica para uso em Aterro controlado ou Sanitário) e obras de cunho ambiental.	Unidade	4
• Aquisição de máquinas para o setor operacional (Motosserra, Moto foice (roçadeira), Aparador de Cerca Viva (a gasolina) entre outros.	Unidade	12
• Restauração, conservação e revitalização das estátuas, fontes, chafarizes, praças e jardins do município.	Unidade	5
• Continuidade e reestruturação do projeto das nascentes (despoluição, arborização e recomposição da vegetação nativa das margens).	Unidade	1
• Parceria para construção e implementação do Plano Municipal de Mobilidade Urbana, junto a Secretaria de Governo, Secretaria de Infraestrutura Urbana e Obras e demais secretarias envolvidas.	Unidade	1
• Projeto de criação e ampliação de áreas destinadas a ciclovias	Unidade	3
• Aquisição de mudas, insumos e gramas para reforma e revitalizar os canteiros das praças de São João del Rei e Distritos	%	100%
• Mobiliário urbano geral	%	100%



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA	Unidade/Medida	Meta
<i>Informatização, aquisição de equipamentos e software</i>	Unidade	30
Aquisição de equipamentos de EPI segurança e vestuário	Pessoas	500
Aquisição de câmera fotográfica digital	Unidade	2
Aquisição de veículos	Unidade	3
Aquisição de aparelho GPS	Unidade	3
Aquisição de material de escritório e mobiliário.	Unidade	30
Manutenção das máquinas e computadores.	Unidade	30
Aluguel de imóvel	Unidade	5
Aquisição de veículo especializado para cortes e podas de arvores	Unidade	1
Capacitação e treinamento de profissionais lotados na SMDUS	Pessoas	50
Aquisição de drone	Unidade	1
Manutenção de veículos	%	100%



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PRIORIDADES E METAS PARA 2021 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

PROGRAMA Ação: Produto	Unidade / Medida	Meta
PROGRAMA – INFRA-ESTRUTURA ADMINISTRATIVA		
• Reforma do prédio.	Unidade	01
• Aquisição de computadores completos.	Unidade	12
• Aquisição de calculadoras: manual e elétrica.	Unidade	02
• Aquisição de cofre com controle eletrônico.	Unidade	01
• Aquisição de móveis e câmaras de segurança	Unidade	10
• Aquisição de ventiladores e ar condicionado.	Unidade	04
• Aquisição de telefones.	Unidade	06
• Aquisição trenas digitais.	Unidade	10
• Aquisição de veículo.	Unidade	01
• Aquisição de cadeiras.	Unidade	20
• Aquisição de arquivos.	Unidade	10
• Aquisição de mobiliário para atendimento (guichê).	Unidade	07

MANUTENÇÃO

PROGRAMA – QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		
• Promover a capacitação dos recursos humanos aliando à estratégia do desenvolvimento da tecnologia.	%	100
• Concurso para a contratação de fiscais (tributário, fazendário e posturas) assistente e auxiliar para a Secretária.	Unidade	01
• Reestruturação de Pessoal Técnico.	%	100
PROGRAMA - MANUTENÇÃO DOS OBJETIVOS DA SECRETARIA. (Arrecadação/Finanças/Contabilidade)		
• Manutenção da folha de pagamento, quinquênios e outras vantagens adquiridas pelos servidores, conforme Lei Orgânica.	%	100
• Manutenção de pagamentos das obrigações patronais e dos parcelamentos de dívidas contraídas pelo Município.	%	100
• Manutenção dos pagamentos dos fornecedores da Prefeitura Municipal.	%	100
	Unidade	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

Material de consumo: Material de escritório, cartuchos p/impressora e máquina de xérox.	Unidade	02
Contratação de empresa especializada em digitalização dos arquivos da contabilidade.	Unidade	01
Aquisição de sistema de senhas contendo opções por serviço e avaliação de atendimento. Acompanhamento em tempo real.		

PROGRAMA – DESENVOLVIMENTO DA INTELIGÊNCIA FISCAL		
Implantação de um sistema capaz de detectar potenciais indícios de sonegação, permitindo uma fiscalização racional dos contribuintes.	Unidade	03
Contratação de empresa de consultoria nas áreas financeira e tributária, permitindo a análise e aumento da arrecadação municipal.	Unidade	03
Redesenho de processos de atualização da legislação municipal nas áreas de tributação.	Unidade	01
Ampliação do quadro de fiscais tributário e fazendário, auxiliares administrativos e assistentes administrativos	Unidade	18
Assessoria jurídica permanente na Secretaria de Finanças, integrante do quadro da Procuradoria do Município.	Unidade	01
Disponibilização de serviços de arrecadação via internet.	Unidade	01
Atualização da página da Secretaria a fim de prestar esclarecimentos e informações sobre os diversos assuntos de competência da arrecadação.	Unidade	01
Elaboração, confecção e distribuição de cartilhas do Programa de Educação fiscal.	Unidade	20000
Ampliação no quadro de auxiliares administrativos e assistentes administrativos.	Unidade	08
Lei de incentivo ao pagamento de tributos, anistia, multa e juros	%	100
Ampliar a cobrança referente a dívida ativa	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PROGRAMA – IMPLANTAÇÃO DE REF'S		
• Fomentação de receita, parcelamentos e outros incentivos legais.	%	100
• Revisão do Código Tributário Municipal.	%	100

Paulo César da Silva
Secretário Municipal de Finanças



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ANEXO DIRETRIZES, METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021

PROGRAMA 02.10.0401 – SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR		
Objetivo: Atender às despesas das ações relacionadas ao exercício da direção, coordenação, supervisão, do assessoramento técnico e jurídico da estrutura administrativa que garantem o apoio necessário para efetivação das políticas públicas de saúde no município.		
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Aquisição de mobiliário e utensílios de escritório (como mesas, cadeiras, armários, estantes, etc).	Unidade	12
002-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	04
003-Aquisição de eletrônicos e utensílios (ventiladores, ar condicionado, aparelhos de telefone, etc.).	Unidade	06
004-Implantação do Núcleo de Judicialização (controle, avaliação, acompanhamento e atendimento aos processos de mandados judiciais).	Unidade	01
005-Adequações na infraestrutura da sede do Conselho Municipal de Saúde.	Unidade	01
006-Aquisição de veículo automotor.	Unidade	01
007-Implantação de encontros periódicos intersetoriais com cronograma para diagnósticos situacionais dos serviços de saúde, para o planejamento, monitoramento e avaliação das ações e metas.	Mês	12
008-Realização de Conferencia Municipal de Saúde.	Unidade	01
009-Implantação dos Conselhos Locais.	Unidade	12
010-Elaboração do Plano Municipal de Saúde quadriênio 2022/2025.	Unidade	01
MANUTENÇÃO:		
001-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens, incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios correlatos).	Mês	13
002- Pagamento de diárias para cobertura de despesas em viagens de servidores e funcionários a serviço ou em cursos.	Mês	12
003-Pagamento de despesas com cursos, capacitação, qualificação e treinamento de pessoal.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

004-Continuidade das atividades da Ouvidoria de Saúde – Ouvidor SUS.	Unidade	01
005-Preservação do Conselho Municipal de Saúde, e de suas respectivas atividades.	Unidade	01
006-Contratação de Consultoria Contábil para o Conselho Municipal de Saúde.	Unidade	01
007-Aquisição de material de expediente/escritório (como canetas diversas, lápis, borrachas, colas, réguas, papel ofício, papel contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, etc.).	Mês	12
008-Aquisição de material de consumo (como papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
009-Continuidade dos serviços e atividades de direção, supervisão, coordenação superior e assessoramento técnico e jurídico.	%	100
010-Aquisição de serviços de terceiros para o devido funcionamento da sede do Conselho Municipal de Saúde (como telefonia, energia elétrica, internet, etc.).	Mês	12
011-Realização de cursos, capacitações e qualificações para o treinamento e/ou aprimoramento de pessoal.	Unidade	06
012-Aquisição de serviços de terceiros para manutenção das atividades e serviços correlatos a direção superior.	Mês	12

PROGRAMA 02.10.0402 – ATIVIDADE ADMINISTRATIVA GERAL GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS (âmbito municipal)

Objetivo: Atender às despesas das ações tipicamente administrativas em apoio e que colaborem para a consecução dos objetivos específicos das políticas públicas e programas assistenciais de saúde.

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO: 001-Adequações na infraestrutura da Sede Administrativa da Secretaria.	Unidade	01



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

002-Reestruturação e informatização de toda a rede de assistência à saúde e administrativo.	%	100
003-Aquisição de mobiliário e utensílios de escritório (como mesas, cadeiras, armários, estantes, etc).	Unidade	80
004-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, e nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	48
005-Aquisição de eletrônicos e utensílios (como ventiladores, ar condicionado, refrigeradores, etc.).	Unidade	36
006-Aquisição de veículos automotores (02 carros de passeio, e 01 motocicleta).	Unidade	03
007-Realização de Processo Seletivo e/ou Concurso Público para contratação de pessoal para ampliação dos recursos humanos na área da saúde e de apoio administrativo.	Unidade	02
008-Implantação de Central de Esterilização Municipal para atender as Unidades Básicas e Unidades com serviços especializados.	Unidade	01
009-Implantação de Lavanderia Municipal para atender a demanda de todas as unidades públicas do município.	Unidade	01
010-Implantação do serviço de manutenção predial e recuperação de materiais permanentes (aquisição de ferramentas, locação de imóvel e materiais de construção).	Unidade	01
011-Implantação de Central de Arquivo dos documentos da Secretaria de Saúde (locação de imóvel e aquisição de materiais permanentes e de consumo correlatos).	Unidade	01
012-Implantação de serviço de microfilmagem de documentação para todos os setores.	Unidade	01
013-Implantação de método de avaliação dos riscos ambientais, químicos e biológicos dos locais de trabalho dos servidores e funcionários lotados nas Unidades Públicas de Saúde.	Unidade	01
014-Implantação do Setor de Tecnologia da Informação.	Unidade	01
015-Implantação do Programa de Monitoramento de veículos da frota da Secretaria.	Unidade	01
016-Implantação de Manual de Procedimentos Administrativos com roteiro padronizado para realização de atividades administrativas visando organização, eficiência e eficácia nos processos de trabalho.	Unidade	01
017-Implantação do serviço de Assinatura Eletrônica de Empenhos.	Unidade	01
018-Implantação de local para armazenamento dos bens (equipamentos) para o Setor de Patrimonio.	Unidade	01
019-Reestruturação do espaço para o Setor de Almoxarifado.	Unidade	01



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

020-Implantação de Protocolo/Normativa Administrativa para Instrução de Processo de Credenciamentos de Serviços Assistenciais.	Unidade	01
MANUTENÇÃO:		
001-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios correlatos).	Mês	13
002-Preservação das atividades administrativas em apoio aos serviços assistenciais de saúde.	%	100
003-Pagamento de diárias para cobertura de despesas em viagens de servidores e funcionários a serviço ou em cursos.	Mês	12
004-Pagamento de despesas com cursos, capacitação, qualificação e treinamento de pessoal.	%	100
005-Aquisição de material de expediente/escritório (como canetas diversas, lápis, borrachas, colas, régua, papel ofício, papel contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, calculadora etc.)	Mês	12
006-Aquisição de material de consumo (como papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
007-Preservação do Convênio com a Fundação Hemominas - MG.	Mês	12
008-Preservação do Convênio com o Corpo de Bombeiros - MG.	Mês	12
009-Pagamento da Contribuição ao Conasems, conforme Portarias GM/MS nº 220/07 e nº 2945/12.	Mês	12
010-Preservação e, se necessário, expansão de convênios ou congêneres junto a outros órgãos públicos, consórcios públicos, associações, organizações não governamentais e outros para parceria nas ações de saúde e consequente ampliação dos serviços de saúde.	%	100
011-Pagamento de despesas com propaganda, e publicidade de prevenção e promoção à saúde, e publicação de atos oficiais.	Mês	12
012-Reparos contínuos na rede de informática e equipamentos com respectivos suprimentos com a aquisição de materiais.	Mês	12
013-Continuidade nos pagamentos dos parcelamentos da dívida pública (IMP e outros).	Mês	12
014-Reparo constante e contínuo da frota de veículos (Manutenção, combustíveis, derivados e outros).	Mês	12
	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

015-Aquisição de pneus para os veículos da frota da Secretaria (03 trocas/ano).	Mês	12
016-Continuidade da locação e comodato com empresa para dispensação de impressoras.		
017-Continuidade na concessão de estágios na área administrativa e de saúde.	Estagiários	600
018-Continuidade e expansão dos convênios e/ou termos de cooperação com instituições de ensino, tais como: Universidade Federal de São João Del Rei (UFSJ), Instituto Federal Sudeste de Minas Gerais – Campus São João Del Rei (IF Sudeste MG), Instituto Presidente Tancredo Neves (UNIPTAN) e outras.	%	100
019-Cumprimento do Termo de Ajuste Sanitário– TAS, conforme Portaria GM/MS nº 2046/09.	Mês	12
020-Cumprimento na prestação de contas da utilização dos recursos financeiros do Fundo Municipal de Saúde juntos aos entes e/ou órgãos fiscalizadores e/ou sistemas.	%	100
021-Aquisição de serviços de terceiros para o funcionamento da Sede da Secretaria (como telefonia, energia elétrica, internet, impressão, etc.).	%	100
022-Aquisição de equipamentos de segurança individual e coletiva conforme demanda.	%	100
023-Pagamento de custos com sentenças judiciais.	%	100
024-Pagamento da locação dos imóveis utilizados pela Secretaria.	Mês	12
025-Apoio e contribuição na revisão periódica e constante do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos – PCCV, e na revisão salarial anual em conformidade com o art. 37, X da Constituição Federal.	Mês	12
026-Serviço de manutenção predial, e recuperação de materiais permanentes.	%	100
027-Avaliação constante do grau de insalubridade, periculosidade dos servidores e funcionários públicos, em conformidade com Lei estabelecida.	Mês	12
028-Monitoramento constante e periódica da Frota de veículos da Secretaria.	Mês	12
029-Pagamento de reembolso de despesas de viagem com alimentação e hospedagem.	Mês	12
PROGRAMA 02.10.1001 – AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE - ATENÇÃO BÁSICA		
Objetivo: Prestar assistência de caráter individual ou coletivo que envolva a promoção da saúde, a prevenção de doenças, o diagnóstico básico, o tratamento e o acompanhamento da reabilitação de pacientes.		
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

INVESTIMENTO:		
001-Aquisição de mobiliário e utensílios de escritório (como mesas, cadeiras, armários, estantes, etc).	Unidade	450
002-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como tablets, computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, e nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	300
003-Aquisição de eletrônicos e utensílios (ventiladores, ar condicionado, refrigeradores, etc.).	Unidade	80
004-Aquisição de veículos automotores.	Unidade	06
005-Realização de Processo Seletivo para contratação de pessoal para ampliação dos recursos humanos.	Unidade	01
006-Implantação de prontuário/registro eletrônico nas unidades de saúde.	%	100
007-Implantação de novas equipes da Estratégia de Saúde da Família- ESF/MS.	Equipes	04
008-Ampliação do Programa Agente Comunitário de Saúde – PACS.	Agentes	28
009-Implantação de novas Equipes de Saúde Bucal/ESF.	Equipes	02
010-Implantação da Rede de Atenção à Saúde das pessoas com Doença Crônica.	%	100
011-Reformulação do Plano de Gerenciamentos de resíduos.	Unidade	01
012-Construção/Reforma/Ampliação das Unidades Básicas de Saúde.	Unidade	04
013-Ampliação do Programa Mais Médicos para o Brasil	Profissionais	04
014-Implantação do Programa sobre obesidade e sobrepeso para crianças e adolescentes (Parceria com a Secretaria de Educação).	Unidade	01
015-Implantação do serviço de dispensação da primeira dose de antibiótico, quando houver indicação médica, às crianças atendidas nas Unidades Básicas de Saúde.	%	100
016-Aquisição de equipamentos médicos, de enfermagem e de outros necessários à execução das ações e serviços prestados.	Unidade	150
017-Ampliação do número de equipes do Núcleo de Apoio a Saúde da Família – NASF.	Equipe	02
018-Implantação de Protocolo para solicitação de exames específicos para a consolidação da descentralização do pré-natal.	Unidade	01
019-Implantação da Linhas de Cuidado no âmbito do SUS no município.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

020-Implantação da Gestão do Cuidado e da Clínica.	%	100
021-Implantação de Protocolo para o Programa de Controle da Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus no âmbito do SUS no município.	Unidade	01
MANUTENÇÃO:		
001-Funcionamento das Unidades Básicas de saúde tradicionais e com ESF, e respectivas atividades, ações e serviços.	%	100
002-Prestação continuada das ações e dos serviços de saúde, em conformidade com as diretrizes da Política Nacional e estadual de Atenção Básica.	%	100
003-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios correlatos).	Mês	13
004-Preservação da Estratégia Saúde da Família – ESF no município.	Equipes	22
005-Preservação dos Agentes Comunitários de Saúde – PACS.	Agentes	142
006-Continuidade da Estratégia de Saúde Bucal (Equipes de Saúde Bucal) na Atenção Básica.	Equipe	03
007-Continuidade das atividades afins do Núcleo de Apoio a Saúde da Família – NASF.	Equipe	02
008-Pagamento de diárias para cobertura de despesas em viagens de servidores e funcionários a serviço ou em cursos.	Mês	12
009-Pagamento de despesas com cursos, capacitação, qualificação e treinamento de pessoal.	%	100
010-Continuidade na participação da Política Estadual de Cofinanciamento da Atenção Básica (extinto Programa Saúde em Casa).	%	100
011-Continuidade da Participação no Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade na Atenção Primária – PMAQ.	%	100
012-Preservação da Participação no Programa de Educação Permanente com incentivo constante aos profissionais (médicos, enfermeiros e outros profissionais de saúde) para participação.	%	100
013-Continuidade na utilização do Sistema E-SUS e Prontuário Eletrônico.	%	100
014-Constantes e periódicas campanhas educativas de promoção e conscientização dos cuidados a saúde.	%	100
015-Preservação da participação no Programa Mais Médicos para o Brasil.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

016-Continuidade do “Projeto Sorrindo para o Futuro” – promoção e incentivo aos cuidados em Saúde Bucal das gestantes e neonatos.	%	100
017-Dispensação do serviço de oxigenoterapia domiciliar, conforme protocolo.	%	100
018-Preservação das ações e atividades correlatas da Política Nacional e Municipal de Práticas Integrativas e Complementares de Saúde (Casa da Saúde/Centro de Medicina Antroposófica e outros serviços afins em outras unidades públicas).	%	100
019-Continuidade das ações e atividades de incentivo ao aleitamento materno, e acompanhamento das gestantes e aos neonatos.	%	100
020-Continuidade da locação de imóveis para funcionamento de Unidades Básicas tradicionais e com ESF.	Mês	12
021-Preservação de Termos de Cooperação e/ou Convênios junto a ONGs e/ou OSCIPs para parceria mutua nas ações voltadas a promoção à saúde e prevenção de agravos (diabetes, hipertensão, etc.)	%	100
022-Implementação das ações e atividades referentes ao componente da Rede de Atenção à Saúde da Mulher e da Criança na Atenção Básica, e a descentralização do pré-natal.	%	100
023-Implementação do Programa Saúde na Escola – PSE (apoio e parceria com a Secretaria Municipal de Educação).	%	100
024-Implementação das ações e atividades referentes ao componente da Rede de Atenção à Saúde do Homem na Atenção Básica.	Mês	12
025-Aquisição de material de expediente/escritório (como canetas diversas, lápis, borrachas, colas, réguas, papel ofício, papel contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, calculadora etc.).	Mês	12
026-Aquisição de material de consumo (como papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
027-Aquisição de materiais de enfermagem, médico, medicamentos e outros insumos necessários para prestação dos serviços assistenciais.	Mês	12
028-Despesas com propaganda e publicidade de prevenção e promoção à saúde.	Mês	12
029-Aquisição de serviços de terceiros para funcionamento das Unidades básicas de Saúde (como telefonia, energia elétrica, internet, impressão, etc.).	%	100
030-Aquisição de equipamento de segurança individual e coletiva – EPI para os profissionais de saúde lotados nas unidades públicas de saúde.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

031-Fornecimento de lanches para cursos, capacitações e campanhas.	%	100
032-Aquisição de materiais diversos para reparos e reformas na infraestrutura das Unidades Básicas de Saúde.	%	100
033-Aquisição de pneus para veículos automotores da frota da Secretaria lotados na Atenção Básica (03 trocas/ano).	%	100
034-Revisão constante e periódica, e manutenção dos veículos automotores (combustíveis, peças, derivados e outros).		
PROGRAMA 02.10.1003 – AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL) REALIZADAS DIRETAMENTE POR ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE PÚBLICOS E/OU PRIVADOS POR MEIO DE CONVENIOS E/OU CONTRATOS		
Objetivo: Prestar e garantir assistência especializada e de qualidade com a oferta de realização dos procedimentos necessários ao diagnóstico, tratamento e cuidado ao usuário do SUS.		
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Construção do Centro Especializado em Reabilitação – CER.	Unidade	01
002-Implantação do Centro Mais Vida (Saúde do Idoso).	Unidade	01
003-Implantação do Centro HIPERDIA (Hipertensão e Diabetes).	Unidade	01
004-Construção/ampliação/reforma de unidades da atenção secundária.	Unidade	03
005-Aquisição de mobiliário e utensílios de escritório (como mesas, cadeiras, armários, estantes, etc.).	Unidade	220
006-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, e nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	150
007-Aquisição de eletrônicos e utensílios (ventiladores, ar condicionado, refrigeradores, etc.).	Unidade	120
008-Aquisição de equipamentos médicos, de enfermagem, laboratoriais e outros necessários à execução dos serviços prestados pelas Unidades Públicas Especializadas.	Unidade	180
009-Aquisição de veículos automotores para o serviço de Tratamento Fora Domicílio - TFD (01 VAN e 03 doblô).	Unidade	04
010-Aquisição de veículos automotores – tipo ambulância para o transporte sanitário do município.	Unidade	04
011-Implantação do Serviço de Residência Terapêutica em Saúde Mental	Unidade	01



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

012-Ampliação do número de ofertas de consultas especializadas pelos prestadores de serviços contratados, e por meio de repactuação, junto a outros municípios.	%	50
013-Ampliação do número de ofertas de consultas especializadas nas Unidades Públicas por meio de contratação profissionais e/ou aumento de carga horária.	%	50
014-Implantação de mutirões nos Distritos do município (Zona Rural) para consultas médicas e ações de educação para promoção e prevenção de riscos e agravos à saúde.	Unidade	06
015-Ampliação do serviço de saúde bucal especializado com oferta de tratamento de endodontia (canal).	Unidade	01
016-Revisão constante e reformulação dos contratos assistenciais para ampliação na realização de exames especializados (hormônios, sorológicos, imunológicos, citologias e biopsias).	%	100
017-Implantação da Central de Regulação ambulatorial (exames, consultas e serviços terapêuticos) integrante do Complexo Regulador.	Unidade	01
018-Formulação/Elaboração de Instrumento Normativo municipal para utilização de transporte e/ou reembolsos de despesas correlatas ao serviço de Tratamento Fora Domicílio – TFD no âmbito do SUS.	Unidade	01
019-Implantação de Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas, conforme Ministério da Saúde.	Unidade	01
020-Ampliação da oferta do serviço de diagnóstico (exames) por meio de recurso municipal.	%	25
021-Implantação de Protocolo de entrada e saída de exames.	Unidade	01
022-Implantação do serviço de microfilmagem de documentação para arquivo digital.	Unidade	01
023-Aquisição de veículos automotores (de passeio).	Unidade	02
024-Implantação de Protocolo Técnico de Regulação do acesso às consultas especializadas, procedimentos ambulatoriais (exames e outros) de média e alta complexidade no âmbito do SUS.	Unidade	01
025-Implantação de Central de gases medicinais e ar comprimido na Unidade de Pronto Atendimento – UPA.	Unidade	01
026-Implantação de Protocolos Clínicos, Terapêuticos e Técnicos na UPA.	Unidade	01
027-Reestruturação da Central de Esterilização na UPA.	Unidade	01
028-Implantação de Comissões Internas na UPA.		
029-Implantação de equipe multiprofissional e multidisciplinar para o Serviço de Auditoria municipal.	Equipe	01
	%	25



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

030-Expansão dos serviços especializados de alta complexidade no Município por meio de habilitação e credenciamento no âmbito do SUS.		
MANUTENÇÃO:		
001-Repasse dos recursos financeiros para pagamento dos serviços de saúde de média e alta complexidade financiados pelo Fundo de Ações Estratégicas e Compensação – FAEC/MAC.	%	100
002-Pagamento dos serviços de saúde integrantes do Bloco de média e alta complexidade – MAC	%	100
003-Continuidade na participação dos Programas e Redes para os repasses dos incentivos aos Hospitais Filantrópicos (Pro-Hosp, Rede de Atenção às Urgências – Rede de Resposta Retaguarda Hospitalar, IGH, IntegraSUS, Qualificação leitos de UTI, Rede Cegonha e Outros).	Unidade Hospitalar	02
004-Preservação das atividades e serviços do Centro Estadual de Atenção Especializado – CEAE.	Unidade	01
005-Continuidade na prestação dos serviços especializados de saúde em Odontologia.	Unidade	01
006-Prestação continuada dos serviços da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS: Centro de Atenção Psicossocial – CAPS II e CAPS AD, Centro de Convivência/Núcleo de Saúde Mental.	Unidade	03
007-Preservação da parceria com UNIPTAN para manutenção das atividades do Centro de Especialidades.	%	100
008-Continuidade das atividades e serviços especializados, em Unidades Públicas e Prestadores de serviços ambulatoriais e hospitalares.	%	100
009-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios correlatos).	Mês	13
010-Pagamento de diárias para cobertura de despesas em viagens de servidores e funcionários a serviço ou em cursos.	Mês	12
011-Pagamento de despesas com cursos, capacitação, qualificação e treinamento de pessoal. Manutenção do pagamento de diárias.	%	100
012-Continuidade das atividades, ações e serviços da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hs	Unidade	01
013-Preservação de contrato para Serviço terceirizado de UTI móvel em complementação ao serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU.	Mês	12
	Mês	12



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

014-Locação de imóvel para a base do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU, e pagamento de despesas para funcionamento da base.	Mês	12
015-Pagamento da parcela e rateio do Convênio de participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência Centro Sul – CISRU CENTRO SUL.	%	100
016-Continuidade e implementação das atividades e serviços afins do Complexo Regulador.	%	100
017-Preservação e implementação dos serviços da Rede Cegonha.	%	100
018-Acompanhamento e revisão continuada do Plano de Ação da Rede de Urgência e Emergência da Região ampliada Centro Sul.	Mês	12
019-Continuidade de locação de imóveis para funcionamento de Unidades Públicas para prestação de serviços especializados.	Unidade	01
020-Continuidade na participação do Programa Estadual de Intervenção Precoce Avançado – PIPA	%	100
021-Implementação do componente da Rede de Atenção à Saúde da Mulher e da Criança na Atenção secundária.	%	100
022-Implementação da Rede de Atenção secundária à Saúde do Homem.	%	100
023-Implementação da Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência (Ostomia, Órtese e Próteses, Fonoaudiologia, Fisioterapia).	%	100
024-Implementação do Setor de Tratamento Fora Domicílio – TFD para melhoria da qualidade e eficácia das atividades, ações e serviços afins.	Mês	12
025-Aquisição de material de expediente/escritório (como canetas diversas, lápis, borrachas, colas, réguas, papel ofício, papel contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, calculadora etc.).	Mês	12
026-Aquisição de material de consumo (como papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
027-Aquisição de materiais de enfermagem, médico, medicamentos e outros insumos necessários para prestação dos serviços assistenciais.	Mês	12
028-Despesas com propaganda e publicidade.	Mês	12
029-Aquisição de serviços de terceiros para funcionamento das Unidades Públicas Especializadas de Saúde (como telefonia, energia elétrica, internet, impressão, etc.).	%	100
030-Aquisição de equipamento de segurança individual e coletiva - EPI para os profissionais de saúde lotados nas unidades públicas de saúde.		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

031-Fornecimento de lanches para cursos, capacitações e campanhas.	%	100
032-Aquisição de materiais diversos para reparos e reformas na infraestrutura das Unidades Especializadas.	Mês	12
033-Aquisição de pneus para veículos automotores da frota da Secretaria para transporte sanitário eletivo e para transferência de pacientes (03 trocas/ano).	%	100
034-Revisão constante e periódica, e manutenção dos veículos automotores (combustíveis, peças, derivados e outros).	%	100
035-Implementação dos serviços, atividades e/ou leitos das Redes de Atenção à saúde prioritárias de média e alta complexidade.	%	100
036-Implementação dos serviços de Atenção à Saúde no nível terciário para expansão do acesso aos usuários do SUS.	%	100
037-Implementação do Setor/Serviço de Auditoria com expansão das ações e atividades e do número de profissionais.	%	100
038- Implementação de fluxograma/normativa do Setor de Regulação para os processos de trabalho.	Mês	12
039-Continuidade de participação do Programa Estadual de Triagem Auditiva Neonatal.	%	100
040-Implementação do fluxo de referência e contra referência da UPA para o devido acesso qualificado e integral em todos os níveis de atenção com tempo de permanência respeitado.	Mês	12
041-Pagamento de reembolsos e auxílios financeiros com relação aos serviços de Tratamento Fora Domicílio- TFD.	%	100
042-Expansão e consolidação dos serviços especializados das Unidades Públicas de Saúde para garantia do acesso integral.	%	100
043-Pagamento de custos com mandados judiciais.	Mês	12
044-Aquisição de serviço para fornecimento de alimentação, gases medicinais, ar comprimido, serviço de diagnóstico (exames) e outros necessários para o devido funcionamento da UPA.	Mês	12
045-Preservação e, se necessário, expansão de convênios ou congêneres junto a outros órgãos públicos, consórcios públicos, associações, organizações não governamentais e outros para parceria nas ações de saúde e consequente ampliação dos serviços de saúde.	Mês	12
046-Pagamento de reembolsos de despesas de viagem com alimentação e hospedagem.		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PROGRAMA 02.10.1005 – VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Objetivo: Garantir vigilância aos agravos à saúde promovendo às práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e aos mecanismos adotados para prevenção de doenças com atividades intersetoriais para o controle dos determinantes dos problemas prioritários de saúde. A Vigilância em Saúde se distribui entre epidemiológica, ambiental, sanitária e saúde do trabalhador.

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como tablets, computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, e nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	120
002-Aquisição de eletrônicos e utensílios (ventiladores, ar condicionado, aparelhos de telefone, geladeiras, caixas térmicas, droner, etc.).	Unidade	50
003-Aquisição de veículo adaptado para o serviço de zoonoses.	Unidade	01
004-Ampliação do número das autoridades sanitárias do município (nível médio e/ou superior).	Profissionais	04
005-Expansão do serviço itinerante de imunização para assistência a pacientes acamados, em escolas, na zona rural e outros.	Mês	12
006-Implantação do serviço de análise da água disponível para consumo no laboratório do município com aquisição de materiais afins.	Unidade	01
007-Aquisição de som volante para carros para divulgação das ações e atividades.	Unidade	01
008-Aquisição de caminhão com sistema de refrigeração e informatizado para o serviço de unidade móvel para ações de atendimento ao paciente, vacinação e hidratação.	Unidade	01
009-Reformulação do Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – PGRSS.	Unidade	01
010-Implantação do Programa de Esterilização (castração) de cães e gatos de rua, e chipagem dos mesmos.	Unidade	01
011-Implantação de Plano Municipal com definição e utilização dos critérios epidemiológicos no planejamento das ações de prevenção e/ou eliminação das doenças ou dos agravos causados por vetor, animal hospedeiro reservatório ou sinatrópico.	Unidade	01
012-Aquisição de freezer específico para o serviço de zoonoses.	Unidade	01
013-Reformulação e implementação do Plano Municipal Saúde do Trabalhador.	%	100
	Unidade	85



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

014-Aquisição de tablets para as visitas dos agentes de endemias e fiscais sanitários para as ações correlatas aos serviços de vigilância em saúde.		
015-Aquisição de Câmaras refrigeradas para salas de vacina.	Unidade	10
016-Aquisição de Notebooks para as salas de vacina existentes e novas a serem instaladas nas unidades básicas de saúde.	Unidade	20
017-Aquisição de caixas de poliuretano para armazenamento de amostras dos setores de vigilância em saúde.	Unidade	20
018-Aquisição de veículos automotores para os serviços de vigilância epidemiológica, ambiental e sanitária.	Unidade	04
019-Implantação de Rede de Frios de distribuição e aplicação de imunobiológicos.	Unidade	04
020-Revisão e reformulação do Código Sanitário Municipal.	Unidade	01
021-Implantação de Eco-ponto da Dengue.	Unidade	01
022-Implantação de local adequado para procedimentos veterinários.	Unidade	01
023-Implantação de local adequado para armazenamento dos insumos, medicamentos e inseticidas utilizados nas ações e serviços de zoonoses.	Unidade	01
EMENDA ADITIVA		
024-Convênio com Clínicas Veterinárias devidamente credenciadas no Município de São João del-Rei para realização de castrações de cães de pessoas que comprovem baixa renda e/ou cães de rua.		
MANUTENÇÃO:		
001-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios correlatos).	Mês	13
002-Pagamento de diárias para cobertura de despesas em viagens de servidores e funcionários a serviço ou em cursos.	Mês	12
003-Pagamento de despesas com cursos, capacitação, qualificação e treinamento de pessoal.	%	100
004-Continuidade das atividades e das ações do serviço vigilância sanitária.	%	100
005-Continuidade das atividades e das ações do serviço vigilância epidemiológica e ambiental em saúde.	%	100
006-Continuidade das atividades do Programa municipal de controle de Zoonoses.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

007-Continuidade das atividades e ações de imunização.	%	100
008-Monitoramento, controle e acompanhamento do Programa de Gerenciamento de resíduos.	%	100
009-Continuidade na Participação do Programa Estadual de Monitoramento e Fortalecimento das ações de Vigilância em Saúde com o cumprimento, acompanhamento e avaliação das metas.	Mês	12
010-Preservação dos Pontos de Apoio dos Agentes de Combate a Endemias.	%	100
011-Ações Educativas com respectiva divulgação com material (panfletos, bonecos e outros) para trabalho em campanhas e na rotina.	%	100
012-Fornecimento de lanches para cursos, capacitações e campanhas.	%	100
013-Preservação do Programa e atividades afins de Prevenção e tratamento de HIV/AIDS e outras DST's, e outras doenças transmissíveis.	%	100
014-Preservação de Convênios ONGs e/ou OSCIPs voltadas para as ações de promoção e prevenção para parceria junto ao município.	%	100
015-Continuidade das ações em Vigilância e prevenção de doenças e agravos não transmissíveis conforme Política Nacional de Promoção à Saúde – Projeto Valorizando a Vida.	%	100
016-Preservação do Comitê Municipal de Combate ao vetor transmissor da dengue, Zika, Chikungunya, e respectivos comitês locais.	%	100
017-Preservação do método de diagnóstico entomológico, o Levantamento Rápido de Infestação do Aedes aegypti – LIRA	%	100
018-Dispensação de insumos e medicamentos no atendimento a pacientes em casos de surtos por diversos agravos.	%	100
019-Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI para o uso dos agentes em ações individuais e coletivas.	%	100
020-Aquisição de uniformes, jalecos e crachás para os profissionais do serviço da vigilância em saúde.	%	100
021-Pagamento de despesas com propaganda e publicidade de prevenção e promoção à saúde.	%	100
022-Continuidade no acompanhamento do Programa Bolsa Família em parceria à Secretaria de Assistência Social.	%	100
023-Preservação do Programa Municipal de combate a xistose e doença de Chagas.	%	100
024-Utilização dos Sistemas de Informação em Saúde – SIS correlatos aos componentes da Vigilância em Saúde.	%	100
	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

025-Aquisição de pneus para veículos automotores da frota da Secretaria lotados nos setores de Vigilância em Saúde (03 trocas/ano).	%	100
026-Revisão constante e periódica, e manutenção dos veículos automotores (combustíveis, peças, derivados e outros).	Mês	12
027-Aquisição de material de expediente/escritório (canetas diversas, lápis, borrachas, colas, réguas, papel ofício, formulário contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, calculadora etc.).	Mês	12
028-Aquisição de material de consumo (papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
029-Aquisição de material de consumo de enfermagem, médico, medicamentos, laboratoriais e outros insumos necessários para prestação dos serviços de vigilância em saúde.	Mês	12
030-Aquisição de serviços de terceiros para o funcionamento das Unidades de Saúde e Setores (telefonias, energia elétrica, internet, impressão, material gráfico, Pabx, etc.).	%	100
031-Pagamento de exames e materiais destinados ao diagnóstico, controle e/ou tratamento de agravos, doenças de notificação compulsória no âmbito epidemiológico municipal.	%	100
032-Aquisição de materiais diversos para reparos e reformas na infraestrutura do serviço de zoonoses.	%	100
033-Aquisição de medicamentos e insumos necessários para ovariosterectomia e orquiectomia em cães e gatos de rua	%	100
034-Pagamento de reembolsos de despesas de viagem com alimentação e hospedagem.	Mês	12

PROGRAMA 02.10.1008– ASSISTENCIA FARMACEUTICA (Suporte profilático e Terapêutico)

Objetivo: Garantir o acesso e uso racional de medicamentos e insumos destinados a complementar e apoiar ações da atenção básica a saúde, conforme RENAME e REMUME.

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, e nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	20
002-Aquisição de eletrônicos e utensílios (como ventiladores, ar condicionado, aparelhos de telefone, geladeiras, caixas térmicas, etc.).	Unidade	45



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

003-Aquisição de mobiliário e utensílios de escritório (mesas, cadeiras, armários, estantes, etc).	Unidade	100
004-Implementação do Serviço de Farmácia Itinerante para assistência na Zona Rural do município e aos idosos.	Unidade	01
005-Reestruturação da Farmácia de Manipulação para ampliação das atividades e atendimento à população.	Unidade	01
006-Implantação da Assistência Farmacêutica Jurídica, conforme implantação do Núcleo municipal de Judicialização para atendimento aos mandados judiciais.	Unidade	01
007-Implantação do Plano Municipal de Assistência Farmacêutica.	Unidade	01
008-Revisão e implementação da Relação Municipal de Medicamentos Essenciais – REMUME, em conformidade com a RENAME e respectiva a Política Nacional de Assistência Farmacêutica.	Unidade	01
009-Aquisição de veículo para atendimento ao serviço de Farmácia Itinerante e transporte de medicamentos entre as unidades de farmácia.	Unidade	01
010- Revisão e implementação do formulário terapêutico, de materiais e correlatos no município.	%	100
011-Revisão e implementação da Relação padronizada de medicamentos e insumos da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h.	%	100
012-Aquisição de equipamentos necessários à execução dos serviços prestados.	Unidade	30
MANUTENÇÃO:		
001-Continuidade das ações e atividades correlatas ao política de assistência farmacêutica – Farmácia Municipal Básica (02 Unidades).	%	100
002-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios correlatos).	Mês	13
003-Pagamento de despesas com cursos, capacitação, qualificação e treinamento de pessoal.	%	100
004-Continuidade das atividades da Farmácia de Manipulação.	%	100
005-Continuidade na aquisição e atendimento aos mandatos judiciais relacionados a dispensação de medicamentos.	%	100
006-Dispensação de medicamentos correlatos ao Programa Nacional de Controle ao Tabagismo.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

007-Dispensação de insumos e medicamentos Portadores de Diabetes e Hipertensos.	%	100
008-Continuidade das atividades e ações do serviço de Farmácia Itinerante.	%	100
009-Preservação do controle e cuidado com o descarte de resíduos.	%	100
010-Continuidade da locação de imóveis para instalação das Unidades da Farmácia Básica.	Mês	12
011-Aquisição de materiais diversos para reparos e reformas na infraestrutura das Unidades das Farmácias.	Mês	12
012-Aquisição de serviços de terceiros para o funcionamento das Unidades (telefonía, energia, internet, impressão, material gráfico, Pabx, etc).	Mês	12
013-Aquisição de material de expediente/escritório (canetas diversas, lápis, borrachas, colas, régua, papel ofício, formulário contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, calculadora et.).	Mês	12
014-Aquisição de material de consumo (papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
015-Aquisição de insumos e medicamentos, e outros necessários para prestação dos serviços.	%	100
016-Reparo constante e contínuo, e manutenção do veículo automotor (combustíveis, pneus, peças, derivados e outros).	%	100
017-Aquisição de uniformes, jalecos e crachás para os profissionais das unidades da Farmácia Básica.	%	100
018-Pagamento de reembolsos de despesas de viagem com alimentação e hospedagem.	Mês	12



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PROGRAMA 02.10.1002 – ATENÇÃO DOMICILIAR DE SAÚDE		
Objetivo: Promover o atendimento domiciliar objetivando a diminuição da carga do atendimento em Unidades hospitalares e ambulatoriais e proporcionar ao paciente um cuidado mais próximo da rotina da família, evitando hospitalizações desnecessárias e diminuindo o risco de infecções.		
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Implantação do Programa Melhor em Casa.	Unidade	01
002-Implantação de Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar - EMAD	Unidade	02
003-Formulação de Protocolo técnico de acesso do serviço de Oxigenoterapia domiciliar.	Unidade	01
004-Aquisição de veículo automotor para transporte das equipes.	Unidade	01
005-Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática (como tablets, computadores com tecnologia avançada e memória compatível aos programas utilizados, e periféricos, e nobreak e/ou estabilizador).	Unidade	40
006-Aquisição de eletrônicos e utensílios (ventiladores, ar condicionado, aparelhos de telefone, geladeiras, caixas térmicas, droner, etc.).	Unidade	25
007-Aquisição de mobiliário e utensílios de escritório (mesas, cadeiras armários, estantes, etc.).	Unidade	30
008-Aquisição de equipamentos necessários à execução dos serviços prestados.	Unidade	30
MANUTENÇÃO:		
001-Preservação dos serviços, ações e atividades para a atenção domiciliar em conformidade com a Política Pública de Saúde Nacional e Estadual, e as respectivas diretrizes estabelecidas no âmbito do SUS.	%	100
002-Continuidade do serviço de oxigenoterapia domiciliar.	%	100
003-Aquisição de material de expediente/escritório (canetas diversas, lápis, borrachas, colas, régua, papel ofício, formulário contínuo, pastas, tesouras, clips, grampeador, grampos, caixas de arquivo, envelopes, fita durex e crepe, calculadora etc.).	Mês	12
004-Aquisição de material de consumo (papel higiênico, papel toalha, vidro de álcool, desinfetante, flanelas e similares, luvas para procedimentos, garrafas de café, copos descartáveis, produtos alimentícios, sabonete líquido, lâmpadas, etc.).	Mês	12
	Mês	12



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

005-Aquisição de material de consumo de enfermagem, médico, medicamentos e outros insumos necessários para prestação dos serviços. 006-Pagamento da folha dos servidores e funcionários, encargos e obrigações patronais (vencimentos e vantagens incluindo-se adicionais, abonos, gratificações, horas extras, insalubridade, periculosidade, auxílio transporte, auxílios alimentação, revisão salarial anual e outros benefícios).	Mês	13
PROGRAMA 02.10.1007 – ASSISTÊNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL		
Objetivo: Prestar assistência alimentar e nutricional a crianças de baixo peso. Ações de Prevenção e Controle da obesidade infantil e de adolescentes.		
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Ampliar as ações de acompanhamento do Programa Bolsa Família.	%	100
002-Adesão à Política Nacional de Alimentação e Nutrição – PNAN com implementação da Política no âmbito municipal.	%	100
003-Elaboração do Plano de implementação da PNAN.	Unidade	01
004-Elaboração de Protocolo de acesso a complementos e/ou suplementos alimentares.	Unidade	01
MANUTENÇÃO:		
001-Manutenção do programa de assistência alimentar.	%	100
002-Manutenção da dispensação de complementos e/ou suplementos alimentares, conforme Protocolo.	%	100
003-Gestão das ações de alimentação e nutrição, e do serviço de vigilância alimentar e nutricional.	%	100
004-Ações de divulgação e promoção da alimentação saudável e adequada.	%	100
005-Promoção da articulação intersetorial e interinstitucional necessária à implementação das diretrizes da PNAN e a articulação do SUS com o SISAN na esfera municipal.	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

PROGRAMA 02.10.1009– RESIDÊNCIA MÉDICA E MULTIPROFISSIONAL		
Objetivo: Promover o aprendizado de alunos e formandos de medicina e de outros cursos da área de saúde nas ações desenvolvidas em hospitais e unidades básicas de saúde.		
IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INVESTIMENTO:		
001-Ampliação das ações e atividades de residência medica.	%	100
002-Implantação do serviço de Residência Multiprofissional.	%	100
003-Implantação de Normativa para as atividades da preceptoría (funcionamento, direito e deveres).	Unidade	01
MANUTENÇÃO:		
001-Continuidade das atividades e ações do programa de residência médica.	%	100
002-Continuidade das atividades e ações do programa de residência multiprofissional.	%	100
003-Pagamento da preceptoría da Residência Médica e Multiprofissional e das bolsas dos residentes.	Mês	12
PROGRAMA 02.10.0000 – DÍVIDA INTERNA – PARCELAMENTOS		
Objetivo: Liquidação de dívidas e para Regularidade fiscal		
001-Parcelamentos de dívidas – (IMP, INSS e outros)	%	100
PROGRAMA 02.10 – TRANSFERENCIAS INTERGOVERNAMENTAIS		
Objetivo: Transferência de recursos às esferas de governo		
001-Transferências de recursos	Esferas de governo	03

José Marcos Ferreira Andrade
Secretário Municipal de Saúde
Gestor do Fundo Municipal de Saúde



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
INFRAESTRUTURA FÍSICA		
➤ Reforma e pintura de Escolas Municipais (incluindo acessibilidade)	Unidade	25
➤ Manutenção da Rede Física de Escolas Municipais;	Unidade	25
➤ Construção de Quadras Cobertas;	Unidade	06
➤ Locação de imóveis para Secretaria Municipal de Educação, Centro de Referência de Educação Inclusiva, Merenda Escolar, Escolas Municipais, Polo Universidade Aberta do Brasil (UAB), estacionamento para frota de veículos SME.	Unidade	10
➤ Locação imóvel para realização de leilão		01
➤ Ampliação, construção de refeitório e reforma (Celso Raimundo);	Unidade	01
➤ Reforma construção de refeitório e Pintura (Pio XII);	Unidade	01
➤ Reforma e Pintura –E.M. do Caxambu, José Ribeiro da Silva, João Batista de Santana, Januário.	Unidade	04
➤ Área Coberta – E. M. Parada do Giarola e, Elpídio Ramalho, Bom Pastor;	Unidade	03
➤ Construção de refeitório, reforma na cozinha, reforma do telhado e substituição da rede elétrica: E. M. Maria Teresa;	Unidade	01
➤ Construção de refeitório, área coberta e ampliação – EM. Bárbara Heliodora;	Unidade	01
➤ Área coberta e refeitório – E. M. Domingos Horta;	Unidade	01
➤ Reforma Ampliação, – EM. Sara M ^a de Ávila Carvalho;	Unidade	01
➤ Ampliação reforma construção de refeitório e cobertura da área recreativa da E. M. Bom Pastor;	Unidade	01
➤ Reforma do prédio da antiga E. M. Cantinho da Alegria para abrigar a alimentação escolar;	Unidade	01
	Unidade	05



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Obras do Governo Federal (Creches nas localidades Lombão, Bonfim, Araçá, E.M Carlos Damiano Fuzatto e E.M Padre Miguel Afonso de Andrade Leite);	Unidade	01
➤ Ampliação e reforma da E.M Emboabas;	Unidade	01
➤ Reforma, ampliação, construção de quadra coberta, reforma do telhado e substituição da parte elétrica da E.M Dr. Kleber Vasques Filgueiras;	Unidade	01
➤ Reforma ampliação, troca de telhado E.M Padre Miguel;		
INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA		
-Contratação de consultoria educacional, administrativa e financeira;	Unidade	01
➤ Aquisição de material para cozinha (liquidificador industrial, fogão com forno industrial, balança, pratos, talheres, copo, toalha de mesa, armário), freezer, geladeira;	Unidade	60
➤ Aquisição de mobiliário (armário, prateleiras, arquivo, escaninho, cadeiras estofadas, mesa para computador, bebedouro, quadro para mural, quadro branco);	Unidade	500
➤ Aquisição mobiliária creches Lombão, Araçá, Bonfim, Rio das Mortes, Colônia, Rua do Ouro, E.M Padre Miguel e Carlos Damiano Fuzatto;	Unidade	2000
➤ Aquisição mobiliário para E.M Carlos Damiano Fuzatto, E.M Padre Miguel, Polichinelo, Rua do Ouro;	Unidade	2000
➤ Aquisição de material eletroeletrônico;	Unidade	150
➤ Aquisição de material de lazer para criança;	Unidade	200
➤ Aquisição de material esportivo;	Unidade	250
➤ Aquisição de material para o Centro Solidário de Educação Infantil e Creches;	Unidade	1000
➤ Aquisição de material didático pedagógico;	Unidade	1000
➤ Aquisição de material de papelaria (diversos);	Unidade	1500
➤ Aquisição de material psicopedagógico	Unidade	1000
➤ Reposição de material escolar	Unidade	1500
➤ Aquisição de testes de avaliação (testes psicológicos);	Unidade%	100
➤ Aquisição de material para segurança do trabalho (Equipe de manutenção e Auxiliares Educacionais);	Unidade	4000
➤ Aquisição de uniformes para toda rede (alunos e profissionais) e setor administrativo;	Unidade	4000



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Aquisição de material escolar para toda rede (alunos e profissionais);	Unidade%	100
➤ Informatização, aquisição de equipamentos de software e Hardware;	Unidade	15
➤ Aquisição de veículos;	%	100
➤ Manutenção de veículos;	%	100
➤ Implementação dos Programas do Governo Federal (MEC);	%	100
➤ Locação de espaço para realização de Congresso, Fórum e Seminário de Educação;	%	100
➤ Aquisição e ou contratação de serviços terceirizados para o fornecimento de <i>cofeebrack</i> para as reuniões, cursos, congressos, seminários e fóruns de Educação;	Unidade	500
➤ Aquisição de tonners (colorido e preto) para manutenção das impressoras;	%	100
➤ Contratação de consultorias;	Unidade	05
➤ Aquisição de máquina de Xerox para as escolas;	Unidade	35
➤ Aquisição de material multimídia;	Unidade	09
➤ Aquisição de equipamentos para a Equipe de Manutenção da SME;	Unidade	25
➤ Aquisição de material de consumo para manutenção da rede física nas Escolas Municipais e na SME (diversos);	Unidade	100
➤ Aplicação e utilização dos Recursos Federais (FNDE: Brasil Carinhoso – apoio às crianças de 0 a 48 meses; Brasil Carinhoso – novas turmas de Educação Infantil; Escola de Campo; EJA; Mais Educação; Obras; PDE Interativo; PDDE; Transporte Escolar; Merenda Escolar). FUNDEB;	Unidade%	100
➤ Aquisição de máquinas e ferramentas para manutenção de escolas e veículos	Unidade	25
➤ Contratação de empresa especializada em manutenção de fogões, frízeres e geladeiras;	Unidade	15
➤ Aquisição de pontos de internet;	Unidade%	100
➤ Aquisição de equipamentos de informática		
GESTÃO EDUCACIONAL	%	100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Construção e implantação da Gestão Plena da Secretaria Municipal de Educação;	%	100
➤ Implantação da autonomia Pedagógica, Financeira e Administrativa das Escolas Municipais;	%	100
➤ Fortalecimento dos Conselhos, Comissões e Colegiados;	%	100
➤ Regulamentação do Processo de Avaliação de Desempenho específico à Área Educacional;		
	%	100
➤ Celebração de Convênios;	%	100
➤ Celebração de Convênios com Instituições de Ensino Superior para oferta de Especialização, Mestrado e Doutorado;		
	%	100
➤ Celebração de Convênio para Saúde Bucal, visual e auditiva para os Alunos da Rede Municipal;	Unidade%	100
➤ Celebração de Convênios para promoção da Saúde Vocal e Psicológica dos Profissionais da Educação;		
	Unidade	03
➤ Municipalização de Escolas Estaduais;	Unidade%	100
➤ Cursos de Capacitação para a Rede Municipal de Ensino;		
	Unidade	01
➤ Realização de Concurso Público;		
	Unidade	01
➤ Realização de processo seletivo simplificado		

Cíntia Araújo de Carvalho Silva

Secretária Municipal de Educação



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER **METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA SECRETARIA** **MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
➤ Implantação do Projeto Adrenalina Pura	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto Basquete Municipal	Unidade	01
➤ Manutenção do Programa caminhando com a saúde na leite de castro	Unidade	01
➤ Implantação do Campeonato de Sinuca	Unidade	01
➤ Implantação da Copa Municipal de Nataçao	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto Cultura, Esporte e Lazer nos distritos	%	100
➤ Implantação Curso de Arbitragem	Unidade	01
➤ Implantação Projeto Esporte e Lazer para a Terceira Idade	Unidade	01
➤ Implantação do Projeto Esporte sem Barreiras	Unidade	01
➤ Implantação do Fundo Municipal do Esporte	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto Futebol – Paixão Municipal	%	100
➤ Manutenção do Projeto Handebol Municipal	%	100
➤ Manutenção do Projeto Incentivo Esportivo – Alçar Vôo	%	100
➤ Parceria- Minas Olímpica JEMG E JIMI	Unidade	02
➤ Manutenção do Programa ponto de encontro Juventude de Atitude	%	100
➤ Manutenção do Projeto lutando para vencer	%	100
➤ Implantação Programa mais Saúde na Serra do Lenheiro	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto na pista com o SKATE	%	100
➤ Implantação do Projeto Olha a Peteca Zeca	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto Parceria que deu certo	%	100
➤ Manutenção do Programa de Políticas Públicas e Regulamentação do Esporte	%	100
➤ Implantação do Projeto em alta velocidade	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto Esporte Coruja	%	100
➤ Manutenção do Projeto Interação	%	100
➤ Implantação do Projeto na Real	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto na Trilha	%	100
➤ Manutenção do Projeto sem Limites	%	100
➤ Manutenção do Projeto Ruas de Lazer e Cidadania	%	100
➤ Manutenção Torneio de Truco no Terminal Rodoviário		
➤ Implantação do Projeto Vertentes do Futsal	Unidade	01
➤ Manutenção do Projeto voando sobre duas rodas		100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Implantação do Projeto Volei nos bairros	%	01
➤ Manutenção do Projeto Xequê Mate	Unidade	100
➤ Firmar parcerias com instituições públicas e privadas	%	10
➤ Renovação e Novos Convênios (Clubes e demais entidades ligadas ao esporte)	Unidade	3
➤ Implementação do campeonato de totó	Unidade	1
➤ Implementação do campeonato tênis de mesa	Unidade	1
➤ Implementação do torneio de truco praça Vila Santa Terezinha	Unidade	1
➤ Implementação do Torneio municipal de truco	Unidade	1
➤ Manutenção do trilhão da independência	Unidade	100
➤ Criação da copa das vertentes de futebol de campo	%	1
➤ Criação da copa vertentes de esportes especializados: Basquete, vôlei, handball, futsal, xadrez, dama, atletismo (100m, 200m, 800m, 1500m, 5000m, salto em distância, salto em altura, lançamento de bolota)	Unidade	10
➤ Construção de quadras esportivas e pista de Skate	Unidade	2
➤ Esporte e lazer para toda população		100
➤ Incentivo e participação efetiva do poder público em torneios interno e externo do esporte amado	%	100
➤ Apoio especial as crianças carentes introduzindo-as em escolinhas especializadas das várias modalidades esportivas	%	100
➤ Iniciação ao esporte para deficientes físicos ao basquete de cadeiras de rodas	%	1
➤ Iniciação ao esporte para deficiente visual Fut5 e Fut7	Unidade	1
➤ Iniciação ao esporte para deficiente visual gooball	Unidade	1
➤ Iniciação para deficiente físico natação para amputados	Unidade	1
➤ Iniciação ao esporte para deficiente físico vôlei sentado	Unidade	1
➤ Iniciação ao atletismo para amputados e deficiente mental	Unidade	1
➤ Apoio a copa primavera de vôlei	Unidade	1
➤ Apoio ao torneio Binha de natação	Unidade	1
➤ Apoio ao TIFS-ATHLETIC Torneio de inverno de futebol de salão	Unidade	1
➤ Apoio a copa Olavo de basquete	Unidade	1
➤ Apoio aos jogos da juventude JOJU-SUL DE MINAS	Unidade	1
➤ Lazer nas escolas e creches do município (cama elástica piscina de bolinha, tobogã, leituras de histórias infantis para crianças	Unidade	1



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Criação de núcleos de esportes: praças; biquinha, Risoleta 1 e 2, São Geraldo, Santa Terezinha, Cruzeiro Bom Pastor, Girassol (colônia), visando a participação efetiva de funcionários da secretaria esporte lazer com as crianças jovens e adultos e terceira idade.	Unidade	6
➤ Apoio as atividades de esportes de bike: Street Mountain Bike, e passeios ciclísticos	Unidade	1
➤ Apoio as artes marciais em encontros municipais estaduais e internacional	Unidade	1
➤ Implementação as corridas de rua do município de SJDR, apoiando ASCORREY, UFSJ e demais eventos de atletismo de rua	Unidade	1
➤ Criação do campeonato feminino	Unidade	1
➤ Apoio ao passeio ciclístico antidrogas	Unidade	1
➤ Apoio a copa internacional de mountain Bike	Unidade	1
➤ Caminhadas ecológica na Serra do Lenheiro	Unidade	1
➤ Apoio ao encontro e atividades dos jipeiros	Unidade	1
➤ Apoio ao X-TERRA	Unidade	1
➤ Implementar e apoiar o moto cross no município de São Joao del rei	Unidade	1
➤ Implementar a rua de lazer das brincadeiras antiga	Unidade	1
➤ Implementar o Kart no Município		1
➤ Apoiar o judô educacional	Unidade	1
➤ Apoiar e implementar o xadrez, campeonato municipal de xadrez	Unidade	1
➤ Implementar e apoiar o torneio municipal de damas	Unidade	1
➤ Apoiar o torneio 1º de maio dos trabalhadores de SJDR	Unidade	1
➤ Apoiar o torneio 1º de maio da PMSJDR	Unidade	1
➤ Implementar e apoiar o torneio municipal VARZEANO	Unidade	1
➤ Implementar e apoiar o torneio municipal copa Del Rei	Unidade	1
➤ Implementar e apoiar o torneio municipal a copa de veterano futebol de campo acima de, 40 anos e 50 anos	Unidade	1



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Implementar o volei e o futebol society para funcionários da instituição. ➤ Apoio futebol americano, columbofilia e jogos cantos de pássaros ➤ Palestras educativas nas escolas ➤ Projeto escola em movimento ➤ Projeto Xadrez nas escolas	Unidade Unidade % % %	3 100% 100% 100%
INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA ➤ Aquisição de mobiliário (armário, prateleiras, arquivo, escaninho, cadeiras estofadas, mesa para computador, mesa para escritório, quadro para mural); ➤ Aquisição de material de lazer; ➤ Aquisição de material esportivo; ➤ Aquisição de câmera fotográfica digital ➤ Aquisição de ventiladores e ar condicionado; ➤ Aquisição de telefones; ➤ Aquisição de material de papelaria (diversos); ➤ Aquisição de veículos; ➤ Aquisição de computadores e notebook ➤ Manutenção de veículos; ➤ Aquisição de material de consumo (diversos); ➤ Recurso para confecção de materiais de divulgação (cartões comemorativos, cartilhas, adesivos, banners, cartões de visita, flyer, busdoor, outdoor) ➤ Manutenção de computadores; ➤ Aquisição de kits esportivos para categorias de base futebol ➤ Aquisição de uniformes (abadas) capoeira ➤ Aquisição de kimono das diversas artes marciais	Unidade % % Unidade Unidade Unidade % Unidade Unidade % % % % % %	30 100 100 02 02 04 100 02 06 100 100 100 100 100 100
GESTÃO DE PESSOAS ➤ Pagamento de remuneração mensal, 13º e férias dos servidores lotados na Secretaria; ➤ Pagamento mensal dos encargos sociais e prestadores de serviços da secretaria; ➤ Previsão para reajuste da remuneração dos Servidores lotados na Secretaria; ➤ Pagamento de diárias de viagem para os servidores a serviço da municipalidade e ou quando na participação em cursos, simpósios, congressos e /ou palestras diversas; ➤ Pagamento de gratificações, extensões de jornada e horas- extras aos Servidores da Secretaria quando atividades além do horário normal de trabalho;	% % % % %	100 100 100 100 100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

➤ Pagamento de adicionais de leis, quinquênios e férias prêmios;	%	100
➤ Recursos para capacitação dos servidores.	%	100
➤ Manutenção da Folha de Pagamento dos servidores da Secretaria de Administração;	%	100
➤ Recurso para contratação de estagiários	%	100
INFRAESTRUTURA FÍSICA		
➤ Reforma da Praça da Biquinha;	Unidade	01
➤ Reforma demais praças da cidade;	%	100
➤ Reforma quadras da cidade;	%	100
➤ Construção de quadra e cobertura	Unidade	10
➤ Construção de praças	Unidade	10
➤ Construção de pista de atletismo	Unidade	1
➤ Construção de pista de mountain bike	Unidade	1
➤ Construção de quadras de areia: voley de praia, peteca e futebol	Unidade	1

Antônio Marcos do Nascimento
Secretário Municipal de Esportes e Lazer



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS

METAS E PRIORIDADES PARA O ANO DE 2021 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS

IDENTIFICAÇÃO DAS AÇÕES	UNIDADE/MEDIDA	META
REESTRUTURAÇÃO DO PLANO DIRETOR OBJETIVO: Reestruturação do Plano Diretor do Município, definido novos limites para áreas urbana e rural bem como as que poderão serem utilizadas como residenciais, comerciais e ou industrias. ➤ Elaboração de Mapas das zonas definidos os novos limites entre as áreas urbana e rural do Município com o objetivo de atender a crescente demanda de investimentos imobiliários até já pensando também em possível crescimento industrial e comercial.	Mapa	02
INFRAESTRUTURA URBANA OBJETIVO: Realizar obras de pavimentação em vias públicas e estradas vicinais, construção e recuperação de pontes, redes pluviais, calçadas, pistas para caminhadas e ciclovias, implementação de estrutura de contenção, estabilização de talude, ampliando a complementando a infraestrutura urbana do Município. ➤ Projeto de estabilização em áreas de risco, através de obras de contenção, propiciando maior segurança à população já residente em locais definidos como área de risco. ➤ Projeto de construção e ou/ recuperação de pontes em vias urbanas e estradas vicinais no município, através de obras e ou recuperação, propiciando melhor locomoção com maior segurança à população garantindo a acessibilidade universal. ➤ Projeto de asfaltamento e ou/ calçamento em bloquetes ou Poliédricos, através de obras de pavimentação briquete e ou recuperação bem como a recuperação de existente em vias públicas e estradas vicinais, propiciando melhor infraestrutura integrando o sistema de circulação urbana visando melhoria e propiciando maior segurança no tráfego de veículos e pessoas. ➤ Projeto de implantação de ciclovias e pistas para caminhadas, através de obras de construção e ou reformas, propiciando melhor integração no sistema de	Unidade Unidade Metro quadrado Metro quadrado	20 15 150.000 12.000



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

transporte do município, garantindo também saúde à população. ➤ Projeto para implementação e recuperação de calçadas, através de obras de construção e ou reformas, propiciando melhoria e segurança para o trânsito de pedestres. ➤ Projetos para implantação e recuperação de redes pluviais, através de obras de construção e ou reformas, propiciando melhoria no sistema de infraestrutura de captação de águas pluviais nas áreas do município. ➤ Projeto de estabilização e contenção das margens dos córregos que passam em áreas urbanas do Município, através de obras de construção e ou reforma de gabiões, muretas e canalizações, propiciando maior segurança e contenção de escorregamento das encostas dos cursos d'água; ➤ Manutenção e ampliação da rede de iluminação pública.	Metro quadrado	50.000
	Metro linear	10.000
	Metro linear	20.000
	Unidade	01
CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PATRIMÔNIOS MUNICIPAIS OBJETIVO: Realizar obras de construção, reformas e ou ampliação de patrimônio municipal. ➤ Projeto para construção e ou reforma de prédios da Municipalidade, através de obras e reformas, propiciando melhor acomodação para desenvolvimento das funções dos órgãos da Prefeitura Municipal e melhor atendimento aos contribuintes. ➤ Projeto para construção e ou reformas de praças e jardins, propiciando melhorias e segurança para o trânsito de pedestres além de dar mais conforto à população em áreas de lazer.	Unidade	03
	Unidade	15
MOBILIDADE URBANA OBJETIVO: Reorganizar o trânsito em todo Município, planejamento de transporte e de circulação. ➤ Elaboração de projeto de reestruturação viária em toda cidade promovendo a integração dos sistemas de transportes e de circulação urbana, garantindo um melhor fluxo do trânsito com mais segurança e conforto à população. ➤ Implementação da sinalização, através de projeto de ampliação e modernização de sinalizações verticais, horizontais e semaforicas modernizando os diversos tipos de sinalizações em vias públicas, tornando-se mais eficiente e facilitando um melhor fluxo no trânsito e segurança para os pedestres, com implantação de passagens elevadas para pedestre garantindo também acessibilidade aos deficientes.	Unidade	01
	%	100
CONSTRUÇÃO DE MORADIAS POPULARES		



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

OBJETIVO: Reduzir o Déficit habitacional no Município, através de programas de moradias próprias. ➤ Construção de casas populares, melhorando as condições de famílias de baixa renda, principalmente as que vivem em áreas de risco, segundo cadastro da defesa civil.	Unidade	200
GESTÃO DE PESSOAS OBJETIVO: Em consonância com o art. 169 da Constituição Federal, na despesa total com pessoal da Secretaria Municipal de Infra-estrutura e Obras ficam programadas as seguintes ações: ➤ Pagamento de remuneração mensal, 13º dos servidores lotados na Secretaria; ➤ Pagamento mensal dos encargos sociais e prestadores de serviços da secretaria; ➤ Previsão para reajuste da remuneração dos Servidores lotados na Secretaria; ➤ Pagamento de diárias de viagem para os servidores a serviço da municipalidade e ou quando na participação em cursos, simpósios, congressos e /ou palestras diversas; ➤ Pagamento de gratificações, extensões de jornada e horas- extras aos Servidores da Secretaria quando atividades além do horário normal de trabalho; ➤ Pagamento de adicionais de leis, quinquênios e férias prêmios; ➤ Programa permanente de treinamento e reciclagem dos Servidores lotados na Secretaria, com participação em cursos, seminários e palestras diversas.	% % % % % % %	100 100 100 100 100 100 100
INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA OBJETIVO: Garantir atendimento à demanda de serviços públicos a cargo da secretaria Municipal de Infra-estrutura urbana e obras. ➤ Informatização, aquisição de equipamentos de software e hardware; ➤ Aquisição de máquinas e tratores; ➤ Aquisição de computadores; ➤ Aquisição de impressoras; ➤ Aquisição de veículos; ➤ Aquisição de caminhões; ➤ Aquisição de móveis e equipamentos para adequação da secretaria; ➤ Aquisição de material de escritório, cartuchos para impressoras e máquinas de xérox; ➤ Aquisição de placas para sinalização viária; ➤ Aquisição de maquinários e ferramentas.	Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade Unidade % Unidade %	10 06 10 03 05 05 20 100 1.000 100



Prefeitura Municipal de São João del-Rei

CONSTRUÇÃO DE PRÉDIO MUNICIPAL OBJETIVO: Elaboração de Projeto e execução de obra para construção de um novo prédio para abrigar a Secretaria Municipal de infra-estrutura e obras visando à retirada do trânsito de seus caminhões e maquinas pesadas do centro histórico do município. ➤ Construção de prédio para abrigar Secretaria Municipal, fora do Centro histórico, e já adequado o mesmo para implantação de uma fábrica de manilhas, meio fio e briqueletes.	Unidade	01
---	---------	----

Gelcemir Rodrigues Vale
Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras